

PROS LITE

Manuel d'utilisation

Version 2.0.0

Table des matieres

Demarrage Rapide	5
Demarrer PROS Lite	5
Creer un portail	5
Ajouter un controleur	6
Ajouter un utilisateur	7
Transférer les utilisateurs sur un controleur	8
Manuel PROS Lite	9
Ouvrir une session operateur	9
Options d'affichage	10
Options du programme	11
Reglages materiels	13
Portails :	14
Qu'est-ce qu'un portail ?	14
Materiel	15
RS232 en RS485	15
USB en RS485	15
TCP/IP en RS485	15
Ajouter un portail serie	16
Ajouter un portail reseau	16
Chercher des portails reseau	17
Configurer le CNV-1000	17
Modifier un portail	19
Supprimer un portail	19
Mise a jour du firmware	20
Controleurs	21
Materiel	22
EWS	22
EWSi	22
Ajouter un controleur	23
Modifier un controleur	24
Commencer/arreter la synchronisation	25
Transférer la configuration sur le controleur	26
Regler l'Heure et la Date du controleur	26
Transférer la base de donnees des utilisateurs	26
Mise a jour du firmware	26
Verifier la version du firmware	27
Lire les parametres du controleur	27
Portes	28
Materiel	29
Gache electrique	29
Ventouse magnetique	29
Contact de porte	29
Bouton de sortie	30
Configurer une porte	30
Contrôle de la porte	32
Lecteurs	33
Materiel	34
Lecteurs de proximite	34
Lecteurs d'empreintes digitales (biometriques)	35

	BioXr	35
	BioIn Prox	35
	BioC	35
	Configuration des lecteurs	36
	Lecteurs d'empreintes digitales (biometriques)	38
	Ajout ou modification d'un lecteur	38
	Verification de la version du firmware	40
	Mise a jour du firmware	40
	Parametres du lecteur	40
	Transfert de la configuration sur le lecteur	40
	Calibration du senseur biometrique	40
	Entrees Libres	41
	Configuration des entrees libres	41
	Sorties Libres	43
	Configuration des sorties libres	43
	Controle des sorties libres	44
	Reglages des acces	45
	Plages horaires	45
	Jours Feries	45
	Droits d'accès	47
	Ajout de droits d'accès	47
	Modifier le droit d'accès	48
	Supprimer le droit d'accès	48
	Departements	49
	Ajouter un departement	49
	Modifier un departement	49
	Supprimer un departement	49
	Utilisateurs	50
	Ajouter un utilisateur	50
	Modifier un utilisateur	51
	Supprimer un utilisateur	51
	Empreintes digitales	53
	A lire avant de commencer	53
	Enrolement d'empreintes digitales depuis un lecteur	53
	Enrolement depuis un lecteur de bureau	53
	Chargement des empreintes digitales sur les lecteurs d'empreintes	
digitales		54
	Suppression d'empreintes digitales	55
	Suppression d'un utilisateur du lecteur d'empreintes digitales	
55		
	Suppression de tous les utilisateurs du lecteur d'empreintes	
digitales		55
	Suppression des empreintes digitales d'un utilisateur du	
logiciel		55
	Transfert complexe	55
	Rapports	57
	Rapport sur les utilisateurs	57
	Rapports des acces	58
	Afficher la Fenetre de configuration du rapport	58
	Definir les filtres temporels	58
	Rapport sur les utilisateurs	59
	Rapport ID inconnu	59
	Rapport sur les departements	60
	Ajout de filtres lecteurs a un rapport des acces	60
	Ajout de filtres portes a un rapport des acces	60
	Rapports sur les E/S	62
	Afficher la Fenetre de configuration du rapport	62
	Definition des filtres temporels et des filtres controleurs	62
	Rapport sur les entrees	63
	Rapport sur les sorties	63

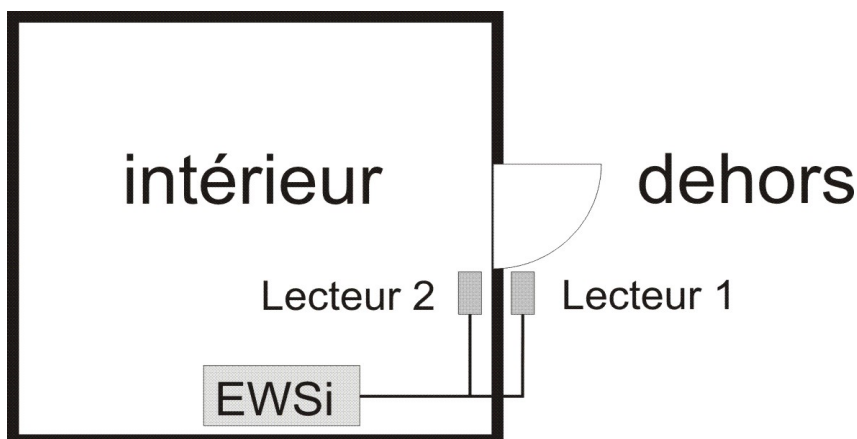
	Rapport sur les portes	63
	Rapport sur le materiel	64
	Afficher la Fenetre de configuration du rapport	64
	Definition des filtres temporels et des filtres controleurs	64
	Configuration des operateurs	66
	Ajouter un operateur	66
	Modifier un operateur	66
	Supprimer un operateur	66
	Depannage	67
	Biometrie	67
	Glossaire	69

Demarrage Rapide

Ce guide de démarrage va utiliser des exemples pour vous aider à faire la configuration minimum requise une fois le PROS Lite installé.

Cet exemple suppose que le système contient les éléments suivants :

1. Contrôleur EWSi (contrôleur 2 lecteurs avec convertisseur de réseau CNV1000 TCP/RS485 intégré), qui contrôle l'entrée principale du bâtiment avec le lecteur 1 à l'extérieur et le lecteur 2 à l'intérieur.
2. Les deux lecteurs doivent être des lecteurs de proximité standards avec interface Wiegand 26 bits.



Demarrer PROS Lite

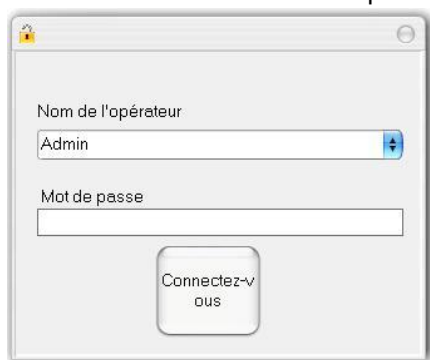
- Lancer PROS

Sélectionnez PROS à partir du menu **Démarrer>Tous les programmes>XPR>PROS Lite** ou double-cliquez sur l'icône PROS Lite sur votre bureau.



- Ouverture de session

Dans le menu principal PROS, sélectionner **Programme>Ouvrir une session**. Dans la fenêtre d'ouverture de session, sélectionnez l'opérateur et saisissez le mot de passe (le réglage par défaut est le nom de l'opérateur = « Admin » et le mot de passe = « admin »)

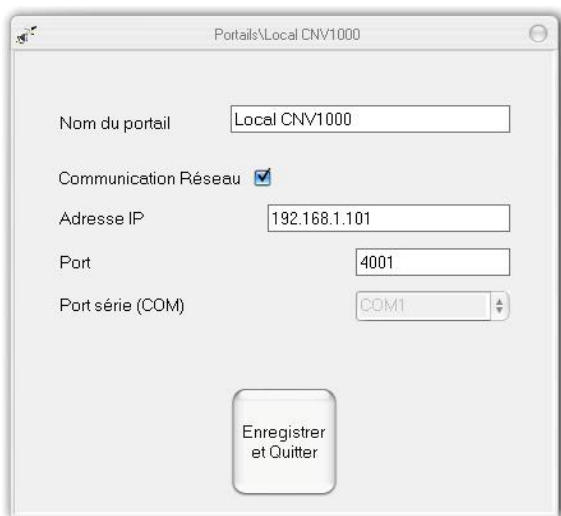


Creer un portail

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément **Portails** et sélectionnez **Ajouter Portail**



- Consultez votre installateur pour l'adresse IP et le port du portail et complétez la fenêtre des propriétés du portail avec les données.

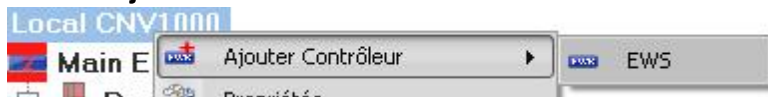


- Cliquez sur **Ajouter & Quitter**.
- Le nouveau portail apparaîtra sous l'élément Portails.

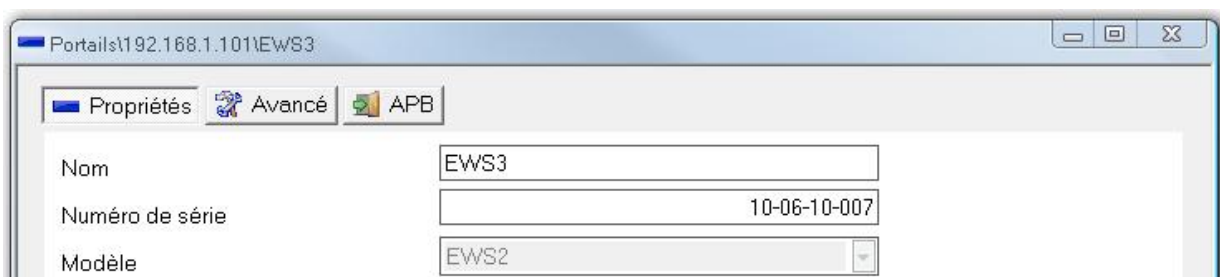


Ajouter un controleur

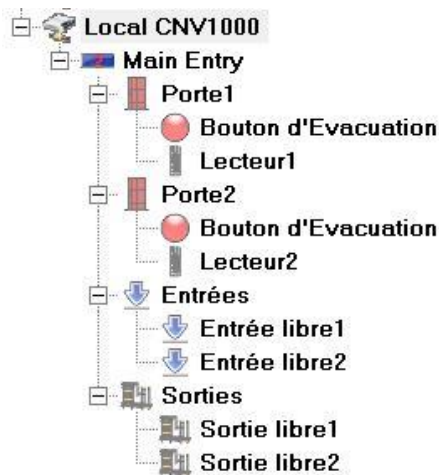
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément *Local CNV1000* du nouveau portail et sélectionnez **Ajouter Contrôleur>EWS**



- Consultez votre installateur pour connaître le numéro de série du contrôleur et complétez la fenêtre des propriétés de celui-ci.



- Cliquez sur le bouton **Enregistrer & Quitter**.
- Le nouveau contrôleur et les périphériques du contrôleur apparaissent sous le portail.

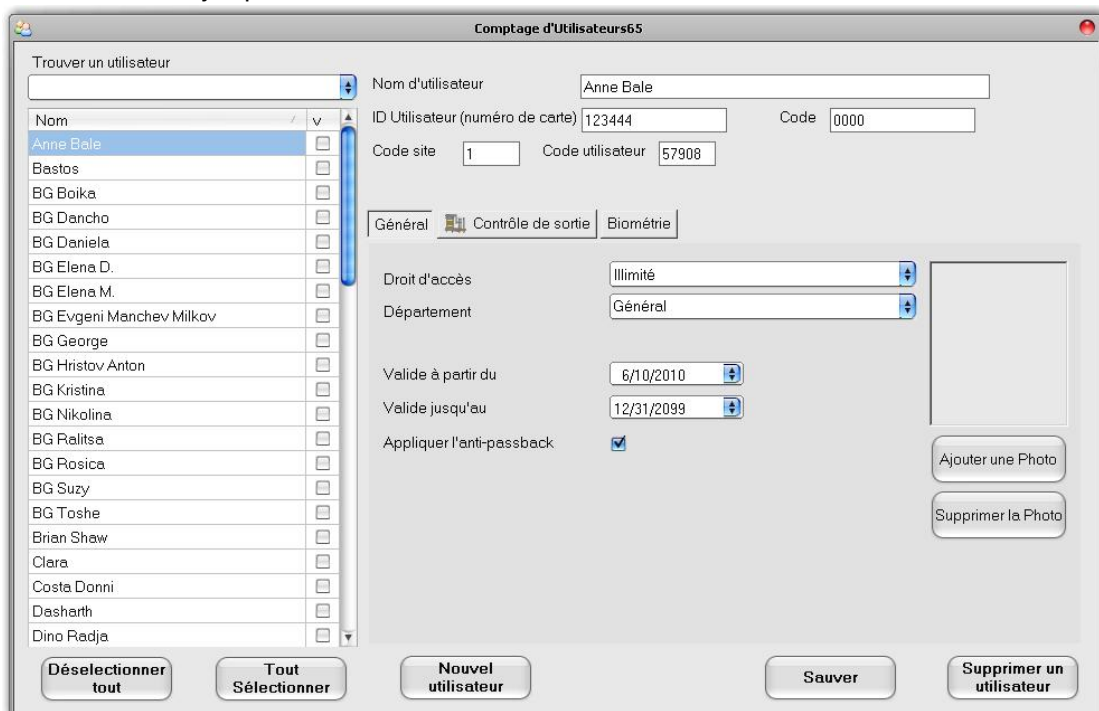


Ajouter un utilisateur

- Cliquez deux fois sur l'élément **Utilisateurs**.



- Dans la fenêtre Utilisateurs, cliquez sur **Nouvel utilisateur**. La légende du bouton devient « Sauver ».
- Entrez le nom et l'ID (numéro de carte) de l'utilisateur, sélectionnez Illimité dans le menu déroulant du droit d'accès, sélectionnez Général dans la boîte de la liste déroulante du département et sélectionnez la période de validité de-jusqu'à.

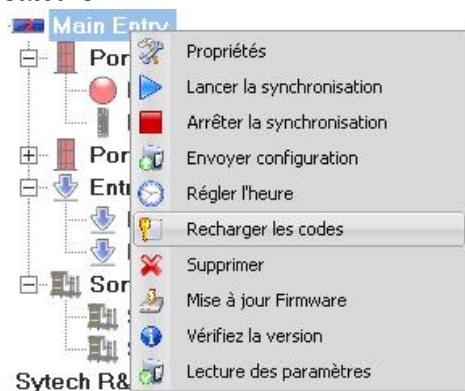


- Cliquez sur **Sauver**.
- L'utilisateur configuré va être ajouté au tableau des utilisateurs côté gauche de l'écran.

Nom	V
Anne Bale	

Transférer les utilisateurs sur un contrôleur

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément **Contrôleur** et sélectionnez **Recharger les utilisateurs**



- Des informations sur l'actualisation du contrôleur seront ajoutées au tableau des événements

Heure	Portail	Contrôleur	Lecteur	Porte	Événement	Utilisateur	Code	Image
11/22/2010 10:38:39...	192.168.1.101	EW53			Transfert des utilisateurs terminé			
11/22/2010 10:36:28...	192.168.1.101	EW53			Chargement des utilisateurs	100 %		
11/22/2010 10:36:28...	192.168.1.101	EW53	PREDRAG2	Admin	Effacer les Codes	OK		

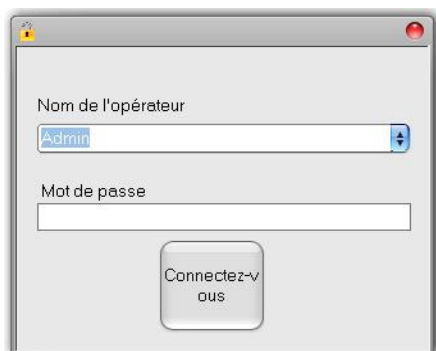
Manuel PROS Lite

Ouvrir une session operateur

PROS démarre sans qu'un opérateur n'ait ouvert de session. Seule la visualisation des événements fonctionnera. L'ouverture de session permet d'activer les droits de l'opérateur.

Comment ouvrir une session :

Sélectionnez **Programme>Connectez-vous** dans le menu principal de PROS. Dans la fenêtre d'ouverture de session, sélectionnez l'opérateur et saisissez le mot de passe. Le mot de passe par défaut pour l'administrateur est « admin ».



Comment fermer une session :

Dans le menu principal de PROS, sélectionnez **Programme>Déconnectez-vous**.

Options du programme	Options de l'opérateur :					
	Configuration du matériel	Gestion des utilisateurs	Gestion des opérateurs :	Visualisation des rapports	Programme	Contrôle en ligne du système d'accès
Menu principal						
Paramètres du système					•	
Réglage de la visualisation des contrôleurs					•	
Table des transferts		•				
Menu portails						
Ajouter un portail	•					
Chercher des portails	•					
Menu portail						
Toutes les options	•					
Menu contrôleur						
Modifier les paramètres	•					
Commencer la fusion					•	•

Arrêter la communication					•	•
Configurer le contrôleur	•					
Configurer la date et l'heure du contrôleur	•					•
Recharger les utilisateurs		•				
Supprimer le contrôleur	•					
Mise à jour du firmware	•					
Contrôler la version en ligne	•					•
Lire les paramètres du contrôleur	•					•
Menu lecteur						
Modifier les paramètres	•					
Activer le lecteur	•					
Désactiver le lecteur	•					
Contrôler la version en ligne	•	•			•	•
Mise à jour du firmware	•					
Lire les paramètres du lecteur	•	•				•
Configurer le lecteur	•					
Calibrer le capteur	•	•				•
Menu entrée libre						
Modifier les paramètres	•					
Menu porte						
Modifier les paramètres	•					
Ouvrir la porte	•					•
Verrouiller la porte	•					•
Déverrouiller la porte	•					•
Menu sortie libre						
Modifier les paramètres	•					
Activer	•					•
Désactiver	•					•
Ouvrir	•					•
Opérateurs						
Toutes les options			•			

Droits d'accès

Toutes les options

•

Départements

Toutes les options

•

Gestion des utilisateurs

Toutes les options

•

Rapports

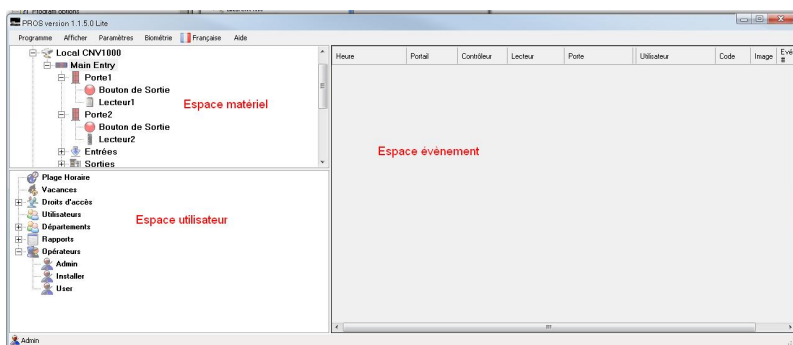
Toutes les options

•

Options d'affichage

Fenêtres d'affichage

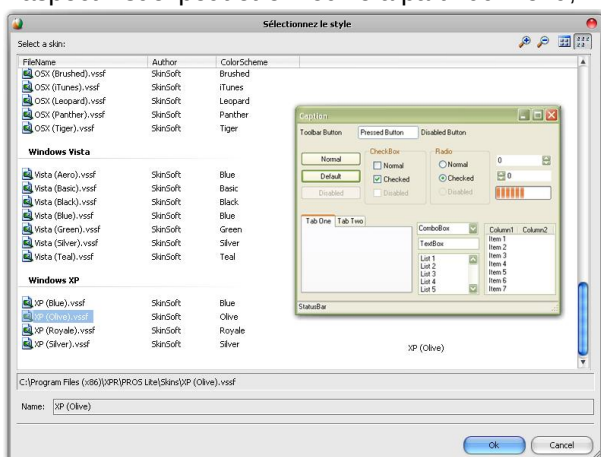
La zone principale de PROS est divisée en fenêtres de gestion du matériel, de gestion des utilisateurs et de visualisation des événements.



Chaque fenêtre peut être masquée ou rendue visible en utilisant les options dans le menu **Afficher**.

Style d'affichage

L'aspect visuel peut être modifié à partir du menu, **Afficher>Apparence>Style**



Le style est enregistré avec les propriétés de l'opérateur et chargé lorsque l'opérateur ouvre une session.

Niveau d'opacité

Le niveau d'opacité peut être sélectionné à partir du menu, **Afficher>Apparence>Style**

Options du programme

Sélectionnez **Paramètres>Paramètres du système** dans le menu principal.



Longueur du code clavier : Définit le nombre de chiffres utilisés pour un code clavier (si le matériel installé permet un accès par code clavier). Ce nombre de chiffres est valide pour tous les équipements. Si le nombre de chiffres envoyé par le clavier est plus long que le nombre défini, les chiffres seront supprimés de gauche à droite. Par exemple, si le code clavier est 12345678 et qu'il devait se réduire à une longueur de cinq chiffres, le nouveau code clavier envoyé à l'équipement serait 45678. Si la longueur était augmentée, le nombre nécessaire de zéros (0) serait ajouté à gauche du code clavier jusqu'à ce que la longueur requise soit atteinte. Si le code clavier a une valeur de zéro (0.), on considérera qu'il n'y a pas de code clavier.

Longueur du Tableau des Evénements en temps-réel : Le tableau des événements contient des images qui peuvent occuper une grande quantité de mémoire système et réduire les performances de celui-ci. Par conséquent, lorsque le tableau des événements atteint un nombre prédéfini maximum d'événements affichés, le nombre de lignes sera réduit au nombre maximum d'événements définis.

Ouverture automatique d'une session opérateur: Une fois que l'opérateur sélectionné est activé, sa session sera ouverte automatiquement lors du démarrage du programme si le bon mot de passe est indiqué.

Mises à Jour automatiques :

- Si l'option « contrôleur » est cochée, les contrôleurs seront mis à jour automatiquement lorsque des changements sont apportés dans le PROS. Par exemple, si la fenêtre des Propriétés du contrôleur est ouverte, un clic sur le bouton « Enregistrer & Quitter » va faire apparaître la procédure d'actualisation et envoyer de nouveaux réglages au contrôleur. Si l'actualisation n'est pas possible (le contrôleur n'est pas en ligne, le montage n'est pas fait, le réseau fonctionne mal...), l'événement sera ajouté au tableau des événements et devra être effectué manuellement par la suite.

- Si l'option « Utilisateurs » est cochée, les contrôleurs seront mis à jour automatiquement pour chaque changement dans une fiche utilisateur. Si certains contrôleurs ne réagissent pas, l'événement sera ajouté au tableau des événements.

- Si l'option « Date & Heure » est cochée, PROS va actualiser la date et l'heure du contrôleur au démarrage et toutes les 12 heures si le système est déjà en marche.

- Si l'option « biométrie » est cochée, les lecteurs biométriques seront actualisés lors de la fermeture de la fenêtre des propriétés au moyen du bouton « Enregistrer ».

Reglages materiels

Portails :

Qu'est-ce qu'un portail ?

Un portail est un moyen de communication entre PROS et les dispositifs du système. Un portail se compose de deux parties : logique, détectable par le logiciel ; et physique, un dispositif électronique connecté à un ordinateur et d'autres dispositifs dans le système connus comme étant des convertisseurs.

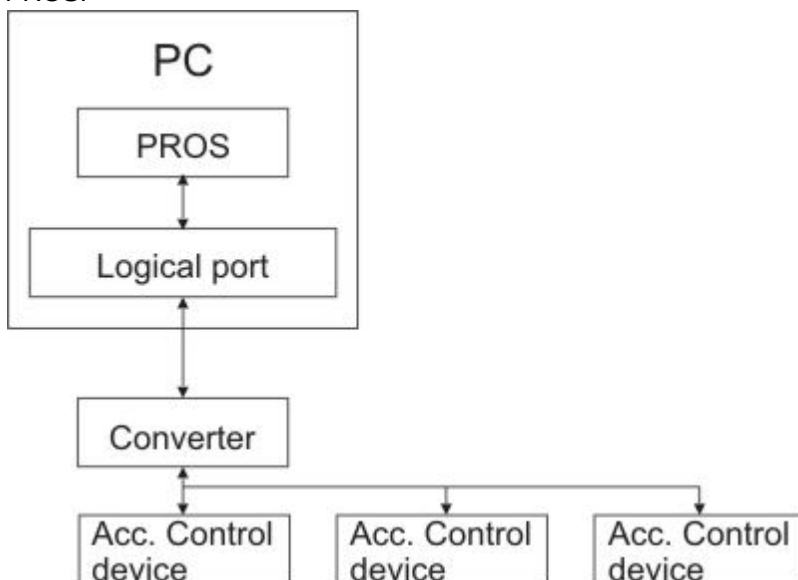
La partie logique peut être :

1. Port série (COM)
2. Port réseau (TCP)

La partie physique peut être :

1. Convertisseur RS232 en RS485, connecté à un port série
2. Convertisseur USB en RS485, connecté à un port USB
3. Convertisseur TCP/IP en RS485, connecté à un port réseau

PROS peut utiliser plusieurs portails pour connecter les dispositifs du système. Chaque dispositif du système ne peut être connecté au PROS que par un seul portail. Seul un port série peut être utilisé dans le PROS.



Materiel

RS232 en RS485

Ce convertisseur est connecté au port COM du PC. Il est alimenté par le port COM de sorte qu'il ne nécessite pas d'alimentation séparée, sauf dans le cas où le port COM du PC ne dispose pas de toutes les sorties de signaux utilisées pour l'énergie (DTR, RTS) ni assez de puissance pour le convertisseur. Ce convertisseur ne nécessite l'installation d'aucun pilote si le port COM du PC est correctement installé.

Exigences :

- Port COM PC disponible (RS232)



Convertisseur CNV-100 RS232 en RS485

USB en RS485

Ce convertisseur est connecté au port USB du PC. Il est alimenté par le port USB de sorte qu'il ne nécessite pas d'alimentation séparée, sauf dans le cas où le port USB du PC n'a pas assez de puissance pour un convertisseur. Ce convertisseur nécessite l'installation du pilote approprié avant d'être utilisé. S'il est installé en utilisant le gestionnaire de périphériques du PC, il apparaîtra comme un port COM.

Exigences :

- Port USB PC disponible
- Lecteur du dispositif



Convertisseur CNV-200 USB en RS485

TCP/IP en RS485

Ce convertisseur est connecté au PC par l'intermédiaire d'un réseau local ou directement par un câble de raccordement réseau. Il utilise une alimentation externe. Ce convertisseur ne nécessite l'installation d'aucun

pilote. Certains équipements de contrôle d'accès peuvent avoir un convertisseur TCP intégré utilisé par le même dispositif et par d'autres dispositifs dans le système pour communiquer avec PROS.

Exigences :

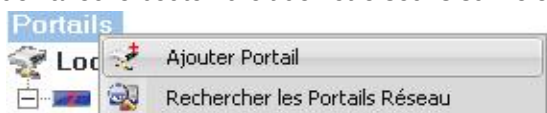
- Accès au réseau local ou à la carte réseau du PC.



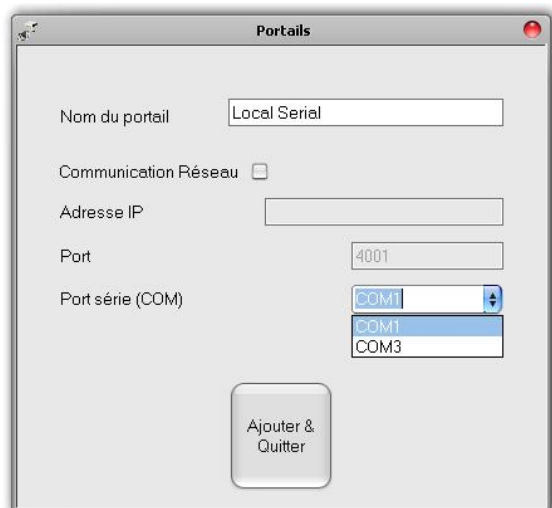
Convertisseur CNV-300 TCP/IP en RS485

Ajouter un portail serie

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément **Portails** et sélectionnez « Ajouter portail »



- Saisissez le nom du portail.
- Vérifiez que l'option de communication réseau n'est pas cochée.
- Sélectionnez le port COM dans la liste déroulante Port série.

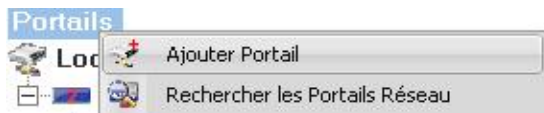


- Cliquez sur **Ajouter & Quitter**.
- Le nouveau portail apparaît sous l'élément Portails avec une image du portail en série

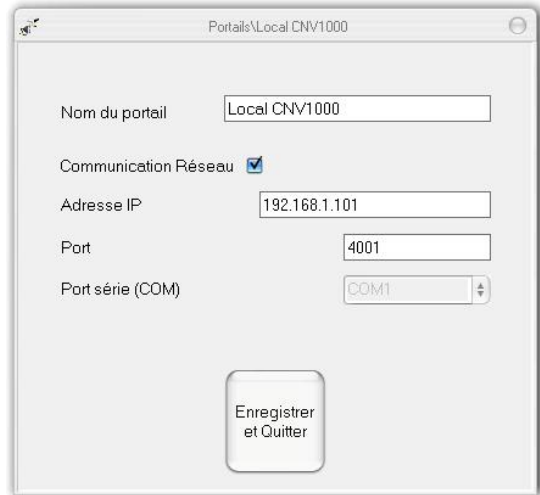


Ajouter un portail reseau

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément **Portails** et sélectionnez « Ajouter portail »



- Vérifiez que l'option de communication réseau est cochée
- Consultez votre installateur pour l'adresse IP et le port du portail et complétez la fenêtre des propriétés du portail avec les données.



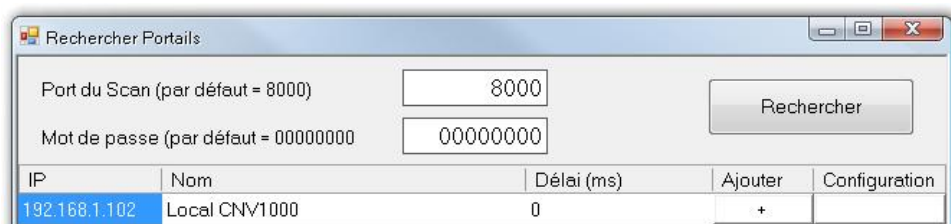
- Cliquez sur **Ajouter & Quitter**.
- Le nom du nouveau portail apparaît sous l'élément Portails avec une image du portail réseau



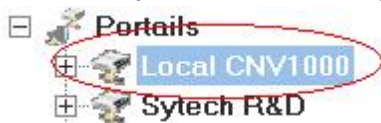
Chercher des portails réseau

Cette procédure n'est valide que si vous disposez d'un convertisseur CNV1000 TCP avec CNV1000 intégré

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'icône **Portails** et sélectionnez Rechercher les Portails Réseau
- Sur la fenêtre Rechercher portails, sélectionnez le port du scan (par défaut, 8000)
- Cliquez sur le bouton Rechercher et attendez
- Si un portail est trouvé, il sera affiché dans le tableau



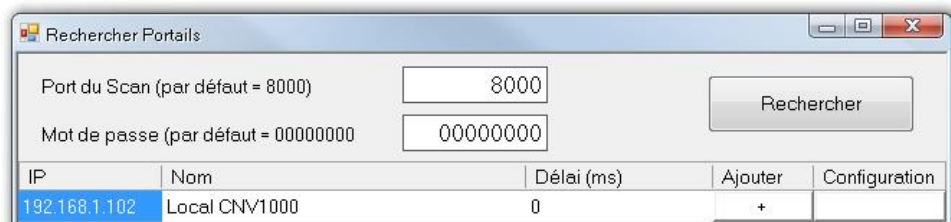
- Si le portail n'existe pas dans PROS, cliquez sur le bouton Ajouter sur la ligne du nouveau portail.
- Le portail sera ajouté à votre liste de portails sous le même nom que l'adresse IP trouvée



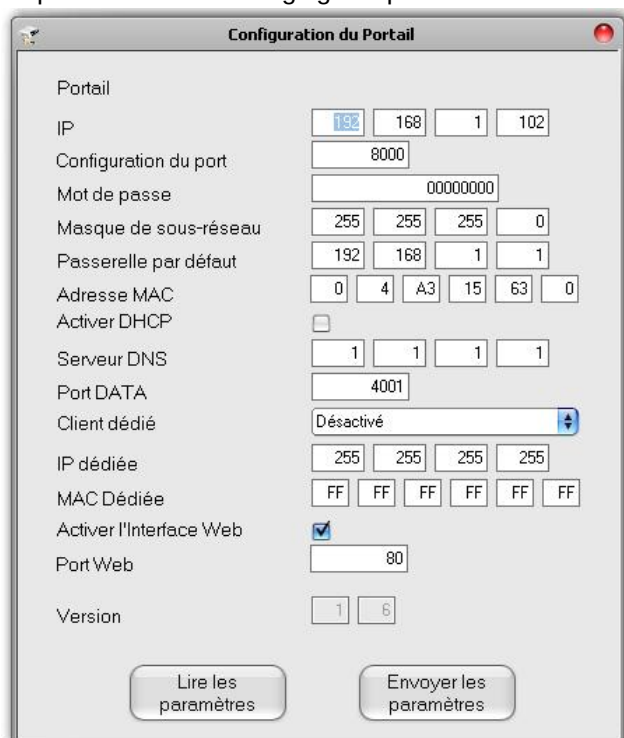
Configurer le CNV-1000

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'icône **Portails** et sélectionnez Rechercher les Portails Réseau

- Sur la fenêtre Rechercher portails, sélectionnez le port du scan (par défaut, 8000)
- Cliquez sur le bouton Rechercher et attendez
- Si un portail est trouvé, il sera affiché dans le tableau



- Saisissez un mot de passe à 8 chiffres pour le dispositif (le mot de passe par défaut est 00000000)
- Trouvez une ligne avec un portail à configurer et cliquez sur le bouton configuration
- La fenêtre de configuration du portail apparaît avec les réglages du portail. Si les valeurs sont vides, il sera impossible de lire les réglages à partir du CNV-1000



- Entrez de nouveaux réglages :
 - **IP** : Adresse IP du dispositif :
 - **Port d'installation** : Port réseau pour rechercher et installer. Il n'est pas recommandé de le changer
 - **Mot de passe** : Mot de passe pour accéder afin de lire et de modifier les réglages du CNV-1000. Il est recommandé de changer le mot de passe par défaut et de l'utiliser pour tous les convertisseurs dans le système.
 - **Masque** : Entrez le masque de sous-réseau du périphérique
 - **Passerelle** : Passerelle par défaut
 - **MAC** : Adresse physique de l'appareil. Il n'est pas recommandé de la changer
 - **Activer DHCP** : Activer le client DHCP :
 - **DNS** : Adresse du serveur DNS
 - **Port de données** : Port utilisé pour la communication entre PROS et les appareils derrière le convertisseur
 - **Client dédié** : Pour interdire l'accès non autorisé à des appareils connectés au portail à partir d'un autre système, sélectionnez l'une des options suivantes :
 - a. **Désactivé** – aucun contrôle de la sécurité de la source
 - b. **MAC seulement** – l'adresse source MAC doit correspondre à la valeur MAC dédiée
 - c. **IP seulement** – l'adresse source IP doit correspondre à la valeur IP dédiée

d. **IP ou MAC** – au moins l'une des conditions des points b et c doit être vraie.

d. **IP et MAC** – à la fois les conditions b et c doivent être vraies.

- **Activer l'interface web** : activez ou désactivez l'interface web CNV-1000 pour la configuration
- **Port web** : Port d'interface web
- **Version** : Champ en lecture seule qui affiche la version firmware du convertisseur

- Cliquez sur Envoyer les réglages pour configurer l'appareil, attendez le message de résultat

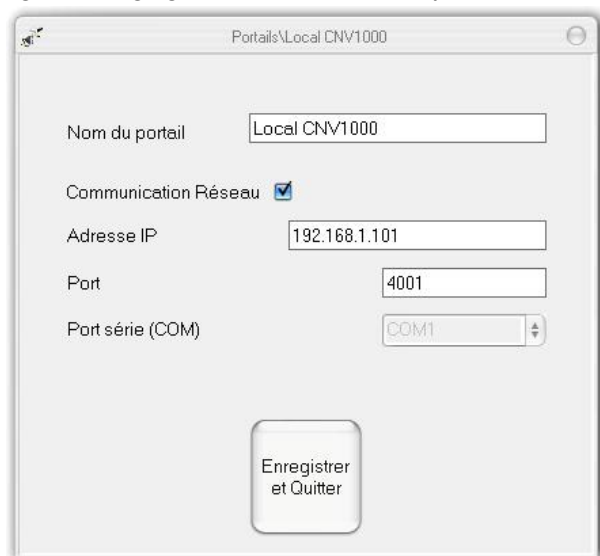


Modifier un portail

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le portail et sélectionnez Propriétés.



- Changez les réglages dans la fenêtre Propriétés

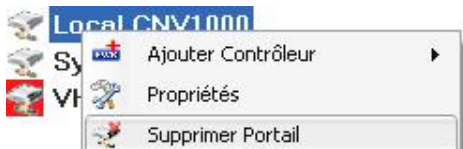


- Changez les réglages dans la fenêtre Propriétés

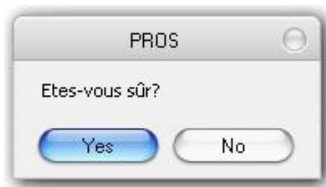
Supprimer un portail

Le portail ne peut être supprimé que si aucun appareil n'y est connecté.

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le portail et sélectionnez le menu Supprimer Portail.



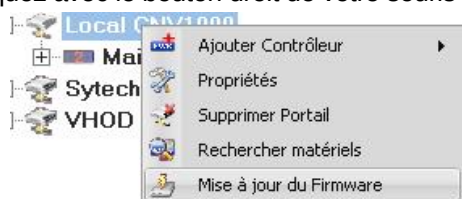
- Confirmez la suppression



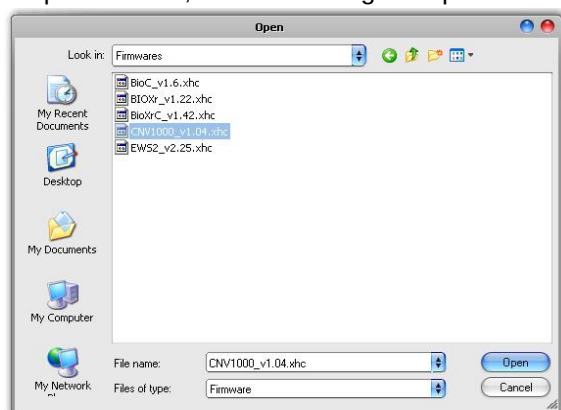
Mise à jour du firmware

Une actualisation du firmware ne peut être effectuée qu'à partir d'un convertisseur CNV-1000 autonome ou intégré.

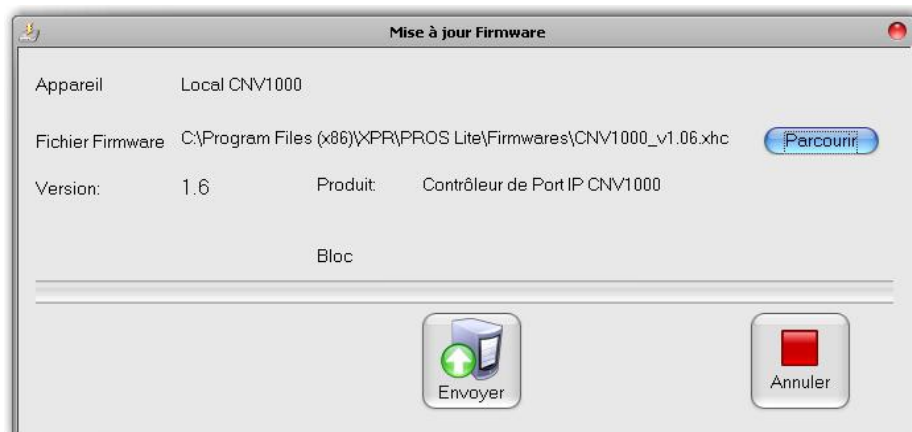
- Vérifiez la version du firmware du portail en utilisant la procédure de [Configuration du CNV-1000](#)
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le menu Mise à jour du firmware.



- Dans la fenêtre de mise à jour du firmware, cliquez sur le bouton Parcourir. Par défaut, les fichiers du firmware installés avec PROS sont placés dans le sous-dossier « Firmware ». Si vous disposez d'une version plus récente, utilisez le navigateur pour la localiser.



- Sélectionnez le fichier du firmware avec l'extension « xhc ».
- Vérifiez la version du firmware. Si la version n'est pas ultérieure à la version existante du CNV-1000, n'utilisez pas ce fichier pour effectuer la mise à jour, sauf si spécifié par l'installateur ou le fabricant de l'appareil.



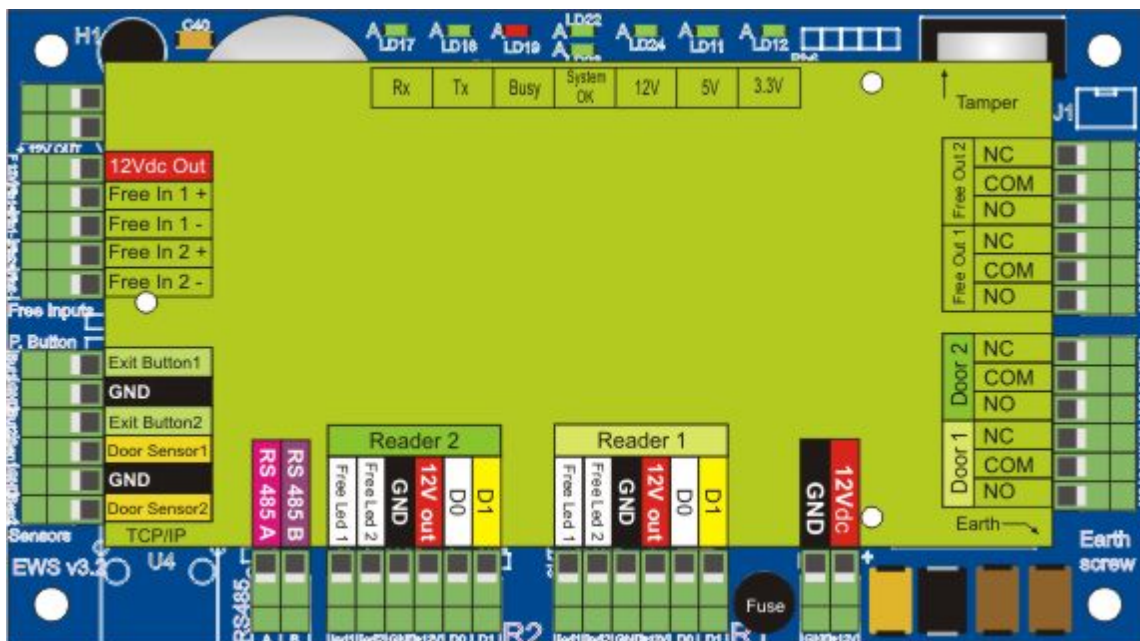
- Cliquez sur le bouton Envoyer.
- Attendez le message de « fin de mise à jour ».
- Fermez la fenêtre de mise à jour du firmware.

Controleurs

Materiel

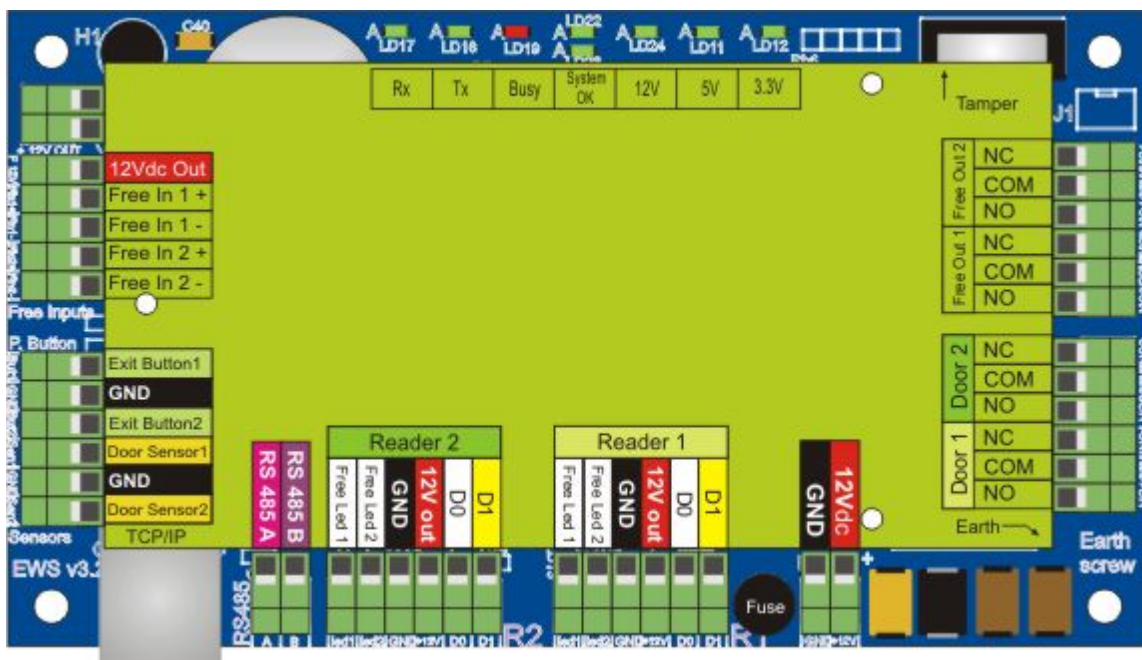
EWS

EWS est un contrôleur qui a la capacité de contrôler jusqu'à 2 portes, 2 lecteurs, 2 contacts de porte, 2 verrous de porte, 2 entrées libres et 2 sorties libres (relais). La communication avec le logiciel PROS s'effectue par l'interface RS485.



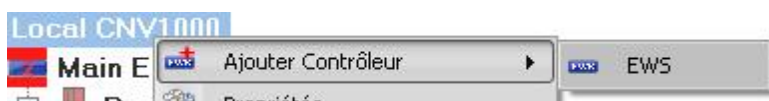
EWSi

EWSi est un contrôleur qui a la capacité de contrôler jusqu'à 2 portes, 2 lecteurs, 2 contacts de porte, 2 verrous de porte, 2 entrées libres et 2 sorties libres (relais). Avec un convertisseur intégré CNV-1000 en RS485, la communication avec le logiciel PROS peut s'effectuer via Ethernet ou RS485. De plus, s'ils sont connectés à Ethernet, d'autres lecteurs et contrôleurs peuvent communiquer avec le PROS s'ils sont connectés au port RS485 de l'EWSi.

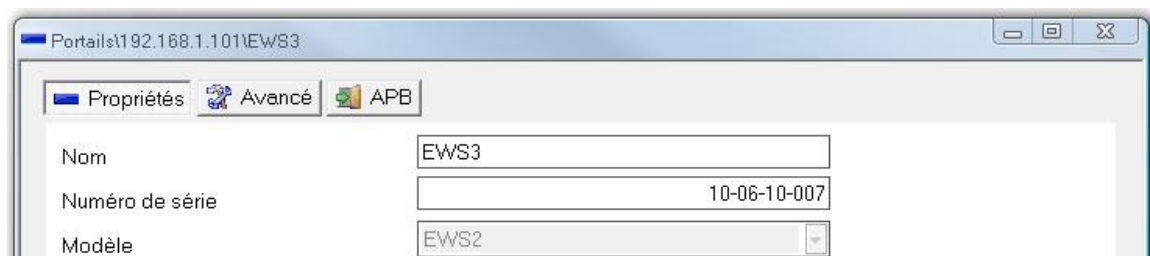


Ajouter un contrôleur

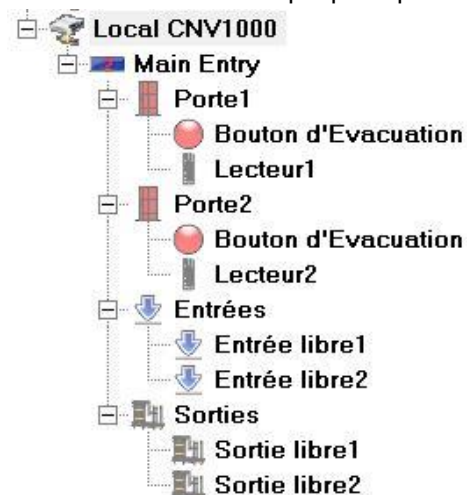
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur un portail connecté au contrôleur et sélectionnez **Ajouter contrôleur>EWS**



- Saisissez le nom et le numéro de série du contrôleur. Le numéro de série est inscrit sur le contrôleur.



- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter
- Le nouveau contrôleur et les périphériques du contrôleur apparaissent sous le portail



- Pour voir si l'EWS est en ligne et s'il communique avec le PC, cliquez sur le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez « Vérifier la version ». Dans le tableau des événements, il sera indiqué si le contrôleur est en ligne ou non. Si le numéro de série ne correspond pas, le contrôleur ne pourra pas se connecter. S'il n'y a aucune communication, le nom du contrôleur apparaîtra sur fond rouge dans l'arborescence.

Modifier un controleur

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Propriétés.



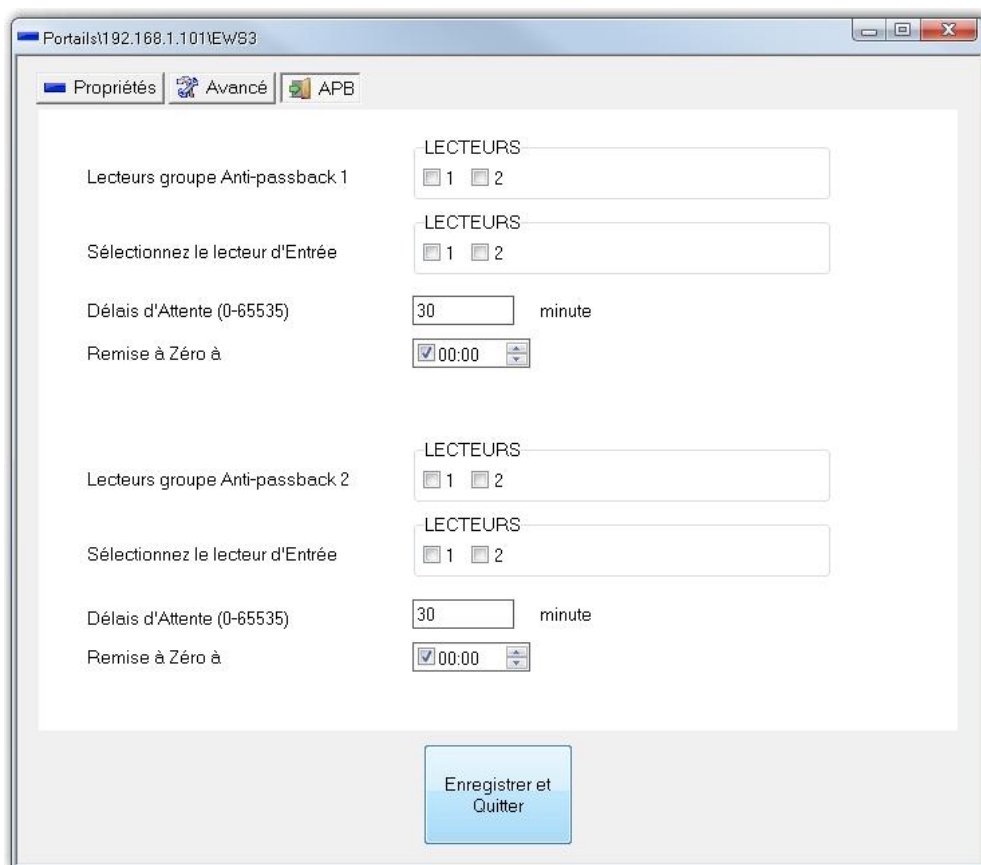
- Dans la fenêtre des propriétés du contrôleur, sélectionnez l'onglet Avancé



- **Activer la communication** : Au démarrage du PROS, la réception des événements du contrôleur ne fonctionnera pas tant qu'elle n'aura pas été sélectionnée manuellement via l'option du menu du contrôleur « Activer la communication ».

- **Fonction SAS** : Si l'option SAS est utilisée, vérifiez les portes à utiliser dans le SAS.

- Sélectionnez l'onglet APB (anti-passback)

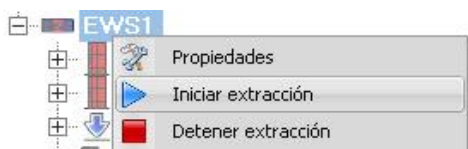


- Vous pouvez configurer deux groupes de lecteurs en anti-passback si nécessaire
 - **Lecteurs du groupe anti-passback** : sélectionnez les lecteurs dans le groupe APB
 - **Sélectionnez le lecteur IN** : Sélectionnez les lecteurs qui permettent l'entrée dans la zone protégée du groupe APB. Les lecteurs doivent être sélectionnés parmi les lecteurs du groupe anti-passback.
 - **Délais d'Attente** : Fixez le délai, en minutes, requis pour permettre à l'utilisateur d'entrer à nouveau dans la zone protégée sans quitter cette même zone. Si l'option n'est pas nécessaire, saisissez 0.
 - **Remise à zéro à** : L'heure du jour à laquelle les options APB doivent être réinitialisées. Tous les utilisateurs seront considérés comme hors de la zone protégée.
- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Si l'option mise à jour automatique des contrôleurs est activée dans le menu Principal des Paramètres, PROS va configurer le contrôleur immédiatement. Si elle n'est pas activée, actualisez le contrôleur manuellement via l'option du menu du contrôleur « Envoyer configuration ».



Commencer/arrêter la synchronisation

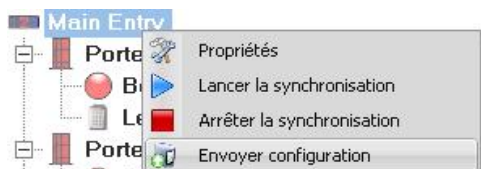
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Lancer ou arrêter la synchronisation.



Ce réglage sera valable jusqu'à la fermeture du PROS.

Transférer la configuration sur le contrôleur

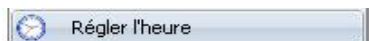
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Envoyer configuration.



- Regardez le tableau des événements pour vérifier l'état d'avancement de la configuration

Régler l'Heure et la Date du contrôleur

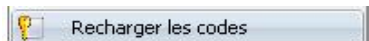
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Régler l'heure.



L'heure et la date du PC seront envoyées au contrôleur. Vérifiez que l'heure et la date du PC sont correctes avant d'utiliser cette commande.

Transférer la base de données des utilisateurs

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Recharger les utilisateurs.



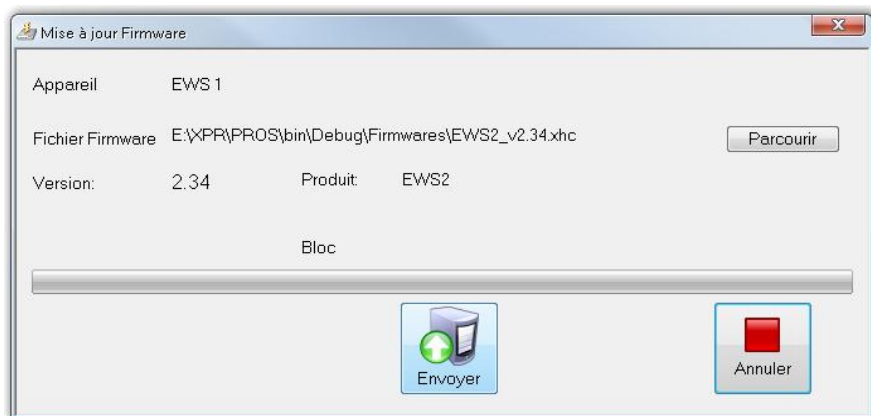
Cette commande va effacer la base de données des utilisateurs du contrôleur et charger les utilisateurs de la base de données du PC.

Mise à jour du firmware

- Vérifiez la version du firmware du contrôleur en sélectionnant le menu Vérifier la version.
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Mise à jour du firmware.



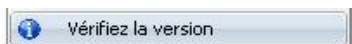
- Dans la fenêtre de mise à jour firmware, cliquez sur le bouton Parcourir. Par défaut, les fichiers du firmware installés avec PROS sont placés dans le dossier PROS sous le dossier « Firmware ». Si vous disposez d'une version plus récente, utilisez le navigateur pour la localiser.
- Sélectionnez le fichier du firmware avec une extension « xhc ».
- Vérifiez la version du firmware. Si la version n'est pas ultérieure à la version existante du contrôleur, n'utilisez pas ce fichier pour effectuer la mise à niveau, sauf si spécifié par l'installateur ou le fabricant de cet appareil.



- Cliquez sur le bouton Envoyer.
- Attendez le message de fin de mise à jour.
- Fermez la fenêtre de mise à jour du firmware.

Verifier la version du firmware

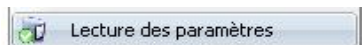
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Vérifier la version.



La version s'affiche dans le tableau des événements.

Lire les parametres du controleur

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le contrôleur et sélectionnez Lecture des paramètres.



Cette option ne doit être utilisée que pour un diagnostic d'assistance du client.

Portes

Materiel

Gache electrique

Il y a un grand nombre de fabricants de gâches électriques et il faut penser à beaucoup de choses lorsqu'on n'en achète une, par exemple, le type de chambranle, le type de système de verrouillage, si vous avez besoin d'un dispositif à rupture ou à émission, la longueur du loquet, la profondeur du chambranle, les exigences de tension et la longueur de la têtère. Dans certains cas, il est préférable de choisir une ventouse magnétique.



Exemple.

Ventouse magnetique

Une ventouse magnétique est un dispositif de verrouillage simple composé d'un électroaimant et d'une contre-plaque.



Exemple.

Contact de porte

Les contacts sont des contacts de portes magnétiques standard utilisés dans le cadre des applications de sécurité. Des capteurs normalement ouverts ou normalement fermés peuvent être utilisés. Les capteurs normalement ouverts (porte fermée, interrupteur fermé) sont recommandés de telle sorte qu'une alarme peut être déclenchée si la connexion se rompt.



Bouton de sortie

Il peut s'agir soit d'un bouton-poussoir mécanique, soit d'un bouton poussoir sensitif.

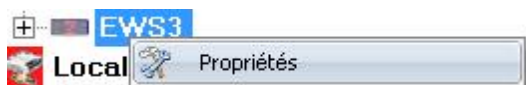


Configurer une porte

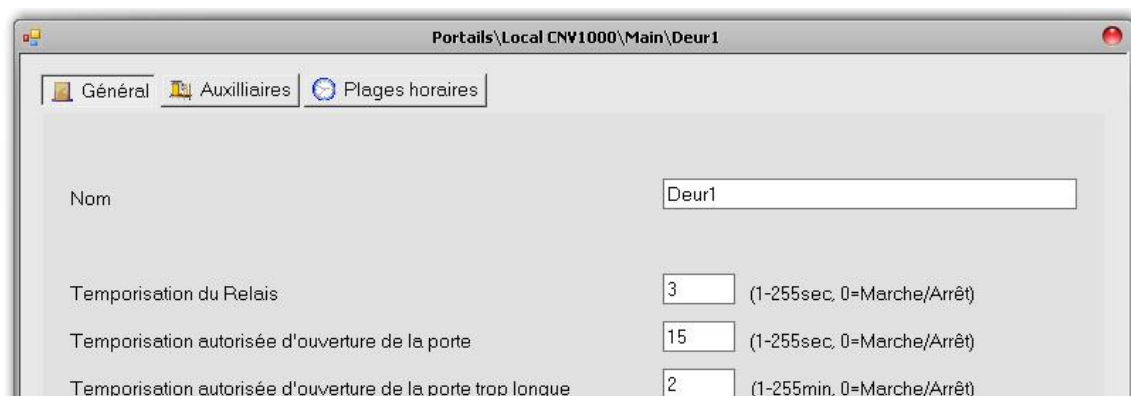
- Développez l'arborescence du Contrôleur pour voir les portes.



- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur la porte à configurer et sélectionnez l'élément Propriétés dans le menu déroulant de la porte.



- Définissez les valeurs dans l'onglet basique de la porte.



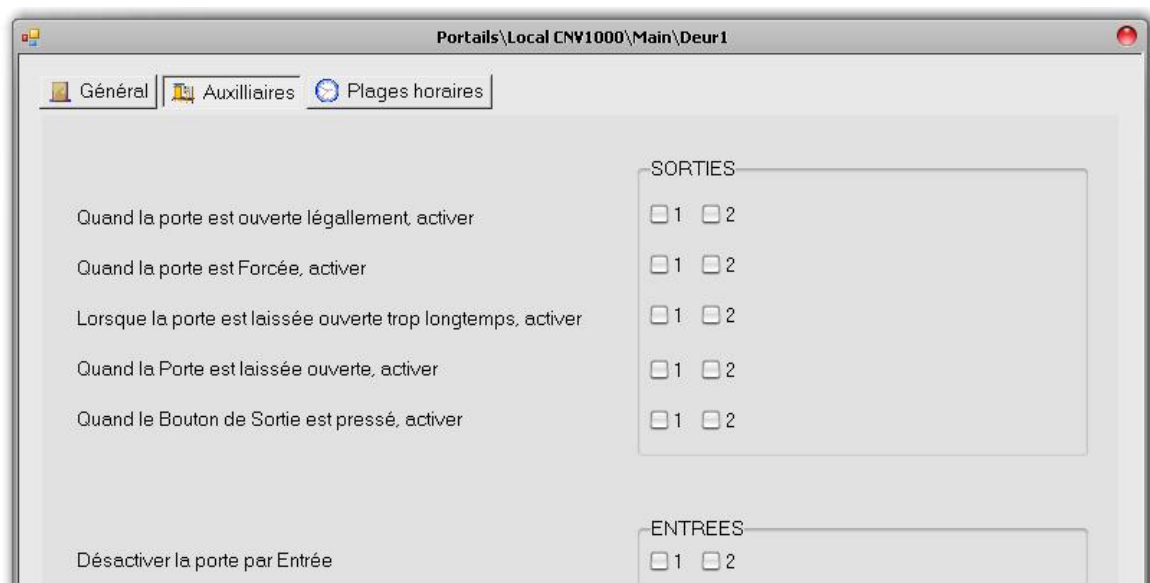
- **Nom** : Entrez le nom de la porte :

- **Durée d'ouverture de la porte** : La durée d'ouverture de la porte peut avoir une valeur comprise entre 1 et 255 secondes. En mode marche/arrêt, saisissez 0.

- **Durée permise pendant laquelle la porte peut rester ouverte** : La durée permise pendant laquelle la porte peut être laissée ouverte après un accès autorisé et avant que l'alarme ne signale que la porte est ouverte depuis trop longtemps retentisse. S'il n'y a aucune limite, saisissez 0.

- **Porte ouverte trop longtemps** : La durée permise pendant laquelle la porte peut être laissée ouverte après un accès autorisé et avant que l'alarme ne signale que la porte est ouverte depuis trop longtemps retentisse. S'il n'y a aucune limite, saisissez 0.

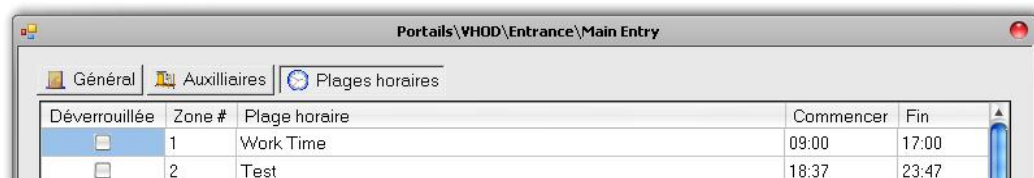
- Définissez les valeurs dans l'onglet Auxiliaires.



- **SORTIES** : Sélectionnez le(s) événement(s) de porte qui vont activer les sorties relais (exceptés les relais de porte ; les relais de porte suivent les règles d'autorisations).

- **ENTRÉES** : Choisissez si une entrée doit désactiver la porte.

- Sélectionnez l'onglet Plages horaires et vérifiez les plages horaires durant lesquelles la porte doit restée ouverte.

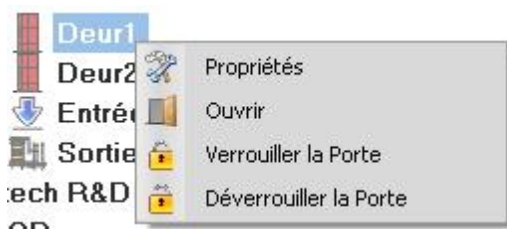


- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Répétez la procédure de configuration de la porte sur les autres portes gérées par le même contrôleur.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est activée, PROS configure immédiatement le contrôleur. Si elle n'est pas sélectionnée, mettez à jour le contrôleur manuellement au moyen de l'option du contrôleur « Envoyer configuration ».



Contrôle de la porte

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur la porte à contrôler et sélectionnez l'élément de Contrôle dans le menu déroulant de celle-ci.



- **Ouvrir** : La porte s'ouvre.
- **Verrouiller** : Verrouille la porte de façon à ce qu'elle ne puisse plus être ouverte par les utilisateurs.
- **Déverrouiller** : Annule la commande de verrouillage

Lecteurs

Materiel

Lecteurs de proximite

PROS lite prend en charge les lecteurs Wiegand 26 et 34 bits.



Lecteur de proximité en métal avec une sortie Wiegand

Lecteurs d'empreintes digitales (biometriques)

BioXr

Lecteur d'empreintes digitales avec clavier. Peut être configuré en Wiegand 26, 34 bits ou personnalisé. Les modes d'authentifications suivants sont pris en charges : Empreinte, Empreinte + Code clavier, Empreinte ou Code clavier.



BioIn Prox

Lecteur d'empreintes digitales encastré avec lecteur de proximité intégré.



BioC

Mini Lecteur d'empreintes digitales avec sortie Wiegand programmable



Configuration des lecteurs

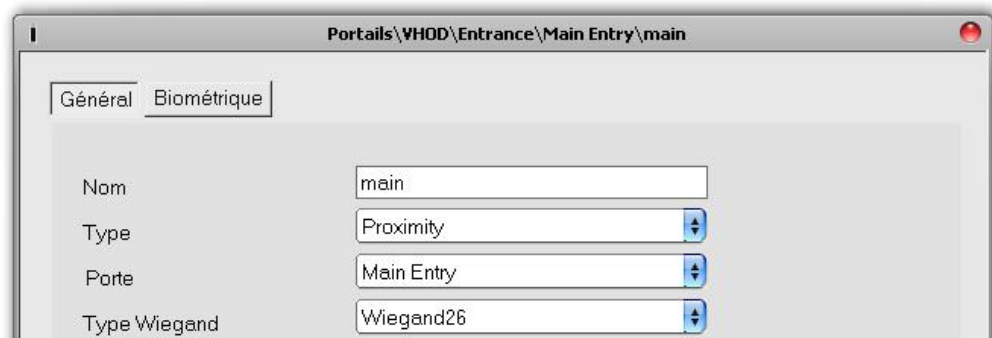
- Développez l'arborescence de la Porte pour afficher les lecteurs.



- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le lecteur qui doit être configuré et sélectionnez « Propriétés » dans le menu déroulant de celui-ci.

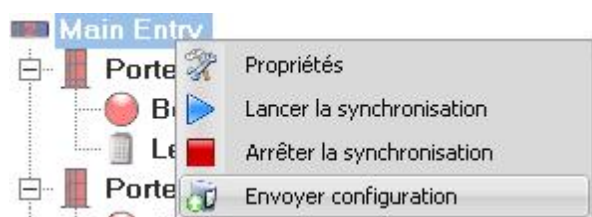


- Définissez les valeurs dans l'onglet Basique.



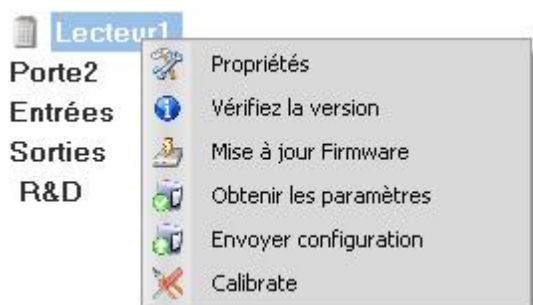
- **Nom** : saisissez le nom du lecteur.
- **Type** : sélectionnez le type du lecteur.
- **Porte** : sélectionnez la porte de contrôleur à laquelle le lecteur est rattaché.
- **Type Wiegand** : sélectionnez le type Wiegand du lecteur.

- Cliquez sur le bouton Sauver & Quitter.
- Répétez la procédure de configuration du lecteur sur les autres lecteurs gérés par le même contrôleur.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est activée, PROS configure immédiatement le contrôleur. Si elle ne l'est pas, mettez à jour le contrôleur manuellement au moyen de l'option du menu du contrôleur « Envoyer configuration ».



Lecteurs d'empreintes digitales (biometriques)

Si des lecteurs d'empreintes digitales sont utilisés, d'autres paramètres sont disponibles dans leur menu.



Ajout ou modification d'un lecteur

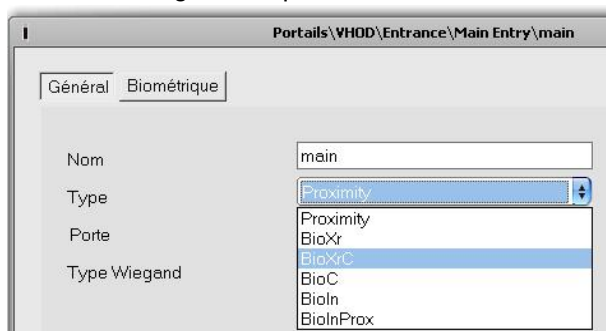
- Développez l'arborescence de la Porte pour afficher les lecteurs.



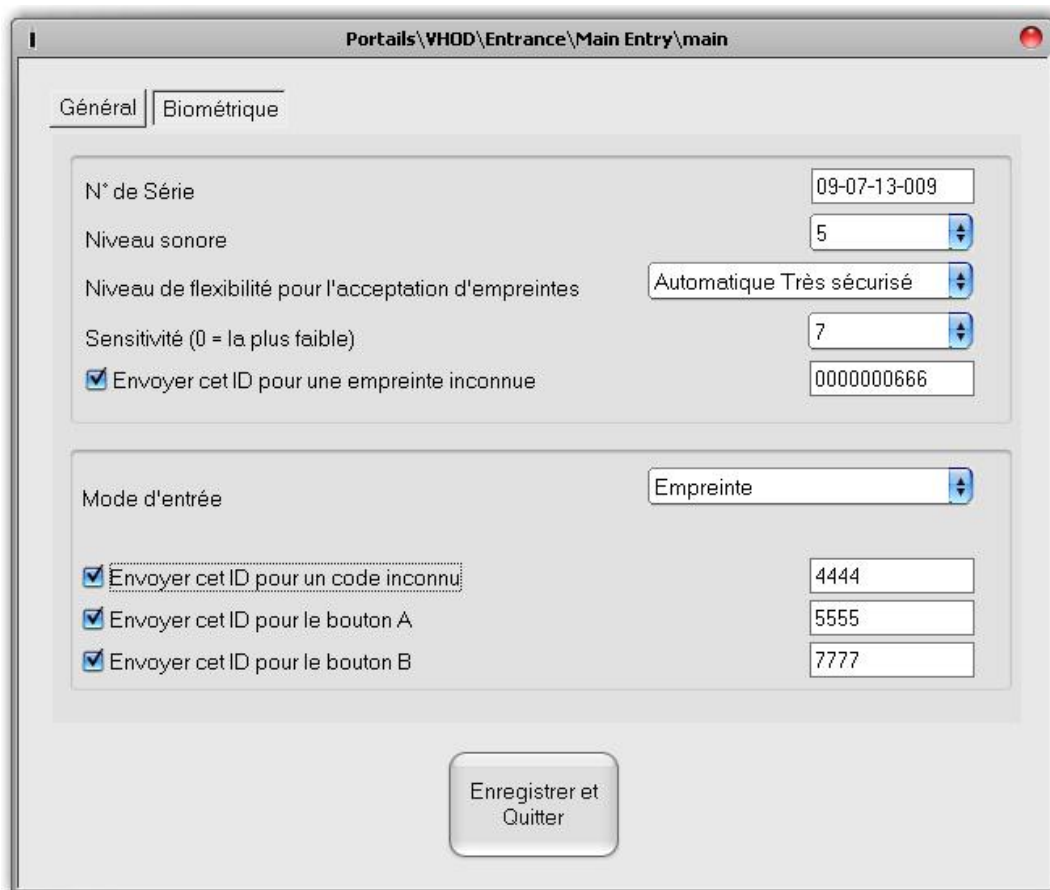
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris pour configurer le lecteur et sélectionnez l'élément Propriétés dans le menu déroulant du lecteur.



- Définissez le type de lecteur en sélectionnant l'un des modèles de lecteur d'empreintes digitales proposés dans l'onglet Basique.



- Sélectionnez l'onglet Biométrie et définissez les valeurs.



- **Série** : numéro de série du lecteur d'empreintes digitales.
- **Niveau sonore** : niveau sonore de l'appareil.
- **Flexibilité de l'acceptation d'empreinte** : tolérance admise. La valeur recommandée est « Automatique Sécurisé ».
- **Sensibilité** : sensibilité du capteur du lecteur d'empreintes digitales. La valeur recommandée est de 7, soit la plus sensible.

- Si les lecteurs disposent d'un clavier (BioXr, BioXrC), d'autres paramètres sont disponibles :
 - **Mode d'entrée** :
 - « **Empreinte** » (le clavier est inactif)
 - « **Empreinte ou clavier** » (le lecteur d'empreintes digitales est configuré pour accepter les codes PIN ou les empreintes)
 - « **Empreinte et clavier** » (le lecteur d'empreintes digitales est configuré pour offrir une double sécurité, ce qui exige un code PIN et l'empreinte correspondante ; seule la bonne combinaison envoie le code Wiegand utilisateur à l'EWS)
 - **Envoyer cette ID pour** :
 - Empreinte inconnue** envoie le code Wiegand indiqué lorsqu'une empreinte inconnue est présentée sur le lecteur.
 - Code inconnu** envoie le code Wiegand indiqué lorsqu'un code PIN inconnu est appliqué.
 - Bouton « A »** envoie le code Wiegand indiqué lorsque le bouton « A » est pressé.
 - Bouton « B »** envoie le code Wiegand indiqué lorsque le bouton « B » est pressé.
- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Si la mise à jour automatique des lecteurs biométriques est sélectionnée, PROS configure immédiatement le lecteur. Si elle ne l'est pas, mettez à jour le lecteur manuellement en sélectionnant « Envoyer configuration ».



Verification de la version du firmware

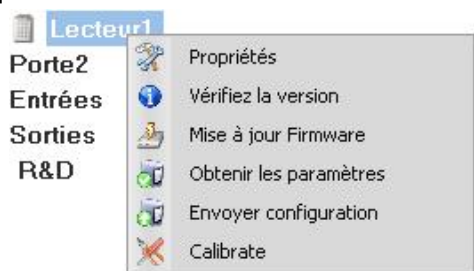
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le lecteur et sélectionnez l'élément Vérifier la version.

Mise a jour du firmware

- Vérifiez la version du firmware du lecteur.
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le lecteur et sélectionnez Mise à jour du firmware.
- Dans la fenêtre de mise à jour du firmware, cliquez sur le bouton Parcourir. Par défaut, les fichiers du firmware installé avec PROS sont placés dans le dossier PROS sous le dossier « Firmware ». Si vous disposez d'une version plus récente, utilisez le navigateur pour le localiser.
- Sélectionnez le fichier du firmware avec l'extension « xhc ».
- Vérifiez la version du firmware. Si la version n'est pas ultérieure à la version existante du lecteur, n'utilisez pas ce fichier pour effectuer la mise à niveau, sauf si spécifié par l'installateur ou le fabricant de l'appareil.
- Cliquez sur le bouton Envoyer.
- Attendez le message de fin de mise à jour s'affiche.
- Fermez la fenêtre de mise à jour du firmware.

Parametres du lecteur

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le lecteur et sélectionnez Obtenir les paramètres.



Transfert de la configuration sur le lecteur

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le lecteur et sélectionnez Envoyer configuration.
- Consultez la table des événements pour vérifier l'état d'avancement de la configuration.

Calibration du senseur biometrique

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le lecteur et sélectionnez Calibrer.
- Consultez la table des événements pour vérifier l'état d'avancement du calibrage.

Il est recommandé d'effectuer un calibrage du senseur lorsque le lecteur a été installé. Nettoyez le senseur avant le calibrage.

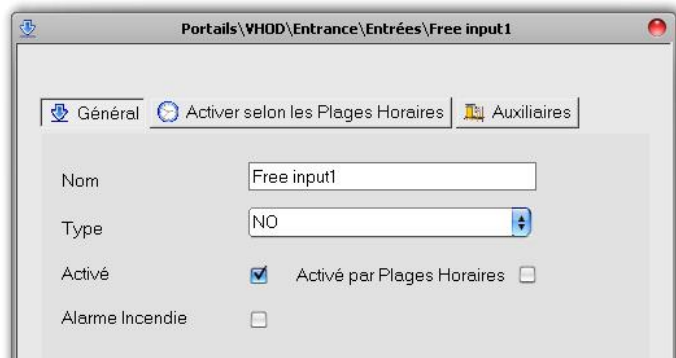
Entrees Libres

Configuration des entrees libres

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'entrée libre à configurer et sélectionnez l'élément Propriétés dans son menu déroulant.



- Définissez les valeurs dans l'onglet Général.



Portails\XHOD\Entrance\Entrées\Free input1

Général | Activer selon les Plages Horaires | Auxiliaires

Nom: Free input1

Type: NO

Activé: ☒ Activer par Plages Horaires ☐

Alarme Incendie: ☐

- **Nom** : saisissez le nom de l'entrée libre.

- **Type** : sélectionnez le mode de fonctionnement de l'entrée libre (NO = Normalement Ouvert, NF = Normalement Fermé).

- **Activé** : cochez cette case pour activer l'entrée libre.

- **Activer selon les plages horaires** : cochez cette case si vous devez l'activer suivant des plages horaires.

- **Alarme incendie** : l'entrée est dédiée à l'alarme incendie.

- Si l'option Activer selon les plages horaires est cochée, définissez les plages horaires durant lesquelles l'entrée sera active.

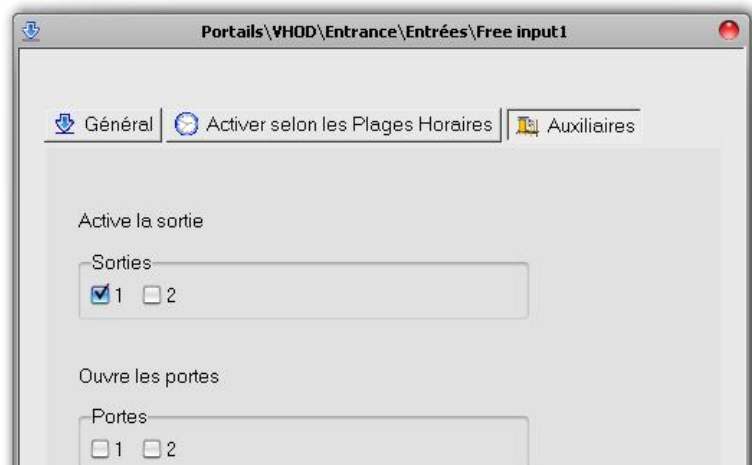


Portails\XHOD\Entrance\Entrées\Free input1

Général | Activer selon les Plages Horaires | Auxiliaires

Zone #	Plage Horaire	Comm	Fin
☒ 1	Work Time	9:00 ...	17:00
☐ 2	Test	6:37 ...	23:47

- Définissez les options auxiliaires.



Portails\XHOD\Entrance\Entrées\Free input1

Général | Activer selon les Plages Horaires | Auxiliaires

Active la sortie

Sorties: ☒ 1 ☐ 2

Ouvre les portes

Portes: ☐ 1 ☐ 2

- **Active la sortie** : sortie à déclencher lors de l'activation de l'entrée.
- **Ouvre les Portes** : portes à déverrouiller lors de l'activation de l'entrée.

- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Répétez la procédure de configuration pour l'autre entrée libre disponible sur le même contrôleur.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est sélectionnée, PROS configure immédiatement l'entrée libre. Si elle ne l'est pas, mettez à jour le contrôleur manuellement en sélectionnant « Envoyer configuration ».



Sorties Libres

Configuration des sorties libres

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur la sortie à configurer et sélectionnez l'élément Propriétés dans son menu déroulant.



- Définissez les valeurs dans l'onglet Général.

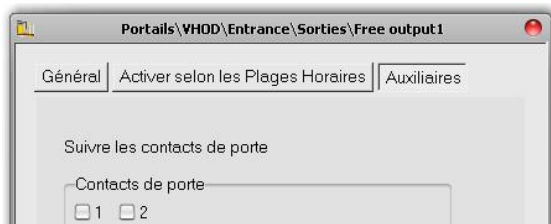


- **Nom** : saisissez le nom de la sortie.
- **Temporisation** : sélectionnez la durée pendant laquelle le relais doit rester sous tension. Entrez 0 pour le mode Marche/Arrêt.
- **Activer** : cochez cette case pour activer la sortie libre.

- Si l'option Activer selon les plages horaires est cochée, définissez les plages horaires durant lesquelles la sortie libre pourra être activée.



- Cliquez sur l'onglet Auxiliaires pour indiquer si la sortie libre doit suivre l'état des portes.



- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Répétez la procédure de configuration sur l'autre sortie libre disponible sur le même contrôleur.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est sélectionnée, PROS configure immédiatement la sortie libre. Si elle ne l'est pas, mettez à jour le contrôleur manuellement en sélectionnant « Envoyer configuration ».



Contrôle des sorties libres

Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur la sortie libre à contrôler et sélectionnez l'élément de Contrôle dans son menu déroulant.



- **Activer** : active la sortie libre.
- **Désactiver** : désactive la sortie libre.
- **Ouvrir** : Déclenche manuellement la sortie libre lorsqu'elle est active.

Reglages des acces

Plages horaires

Les plages horaires sont des périodes horaires à validité définie par une heure de début et une heure de fin au cours d'une journée, d'une semaine et de jours fériés. Le nombre total de plages horaires disponibles est de 24. La planification des plages horaires doit être effectuée avec soin, car les mêmes plages sont utilisées pour la configuration des droits d'accès, des portes, des lecteurs, des entrées et sorties libres. Il est recommandé de planifier soigneusement celles-ci avant de commencer la configuration du système.

- Cliquez deux fois sur l'élément Plage horaire dans la fenêtre des Utilisateurs.



- Remplissez le tableau des plages horaires.

PH	Nom de la Plage horaire	Début	Fin	Vac	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
1	Work Time	09:00	17:00	☐	☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐
2	Test	18:37	23:47	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

- **Nom de la plage horaire** : saisissez le nom de la plage horaire.

- **Commencer** : saisissez l'heure de début de la plage horaire du jour.

- **Terminer** : saisissez l'heure de fin de la plage horaire du jour.

- **Vac** : à définir si la plage horaire est appliquée pendant les vacances.

- **Lun-Dim** : définissez les jours de la semaine concernés.

- Cliquez sur le bouton Sauver & Quitter.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est sélectionnée, PROS les configure immédiatement. Si elle ne l'est pas, mettez à jour les contrôleurs manuellement en sélectionnant « Envoyer configuration » sur chaque contrôleur.

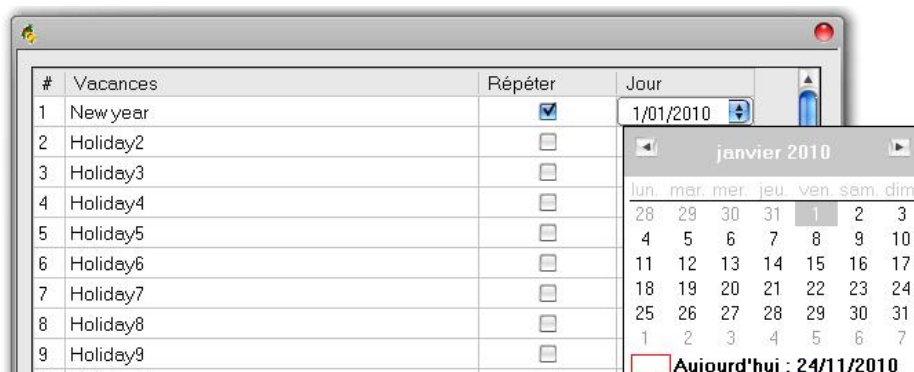


Jours Feries

- Cliquez deux fois sur l'élément Jours Fériés dans la fenêtre Utilisateurs.



- Indiquez les jours fériés.

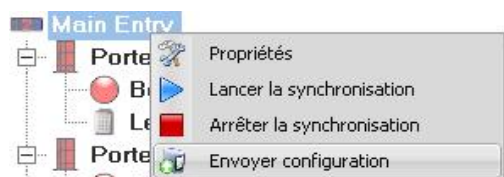


- **Colonne Jours Fériés** : saisissez le nom du jour férié.

- **Colonne Répéter** : cochez cette case pour que le jour férié soit répété chaque année.

- **Colonne Jour** : saisissez la date du jour férié ou double-cliquez dans la case de sa date pour afficher le calendrier.

- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est sélectionnée, PROS les configure immédiatement. Si elle ne l'est pas, mettez à jour les contrôleurs manuellement en sélectionnant « Envoyer configuration » sur chaque contrôleur.



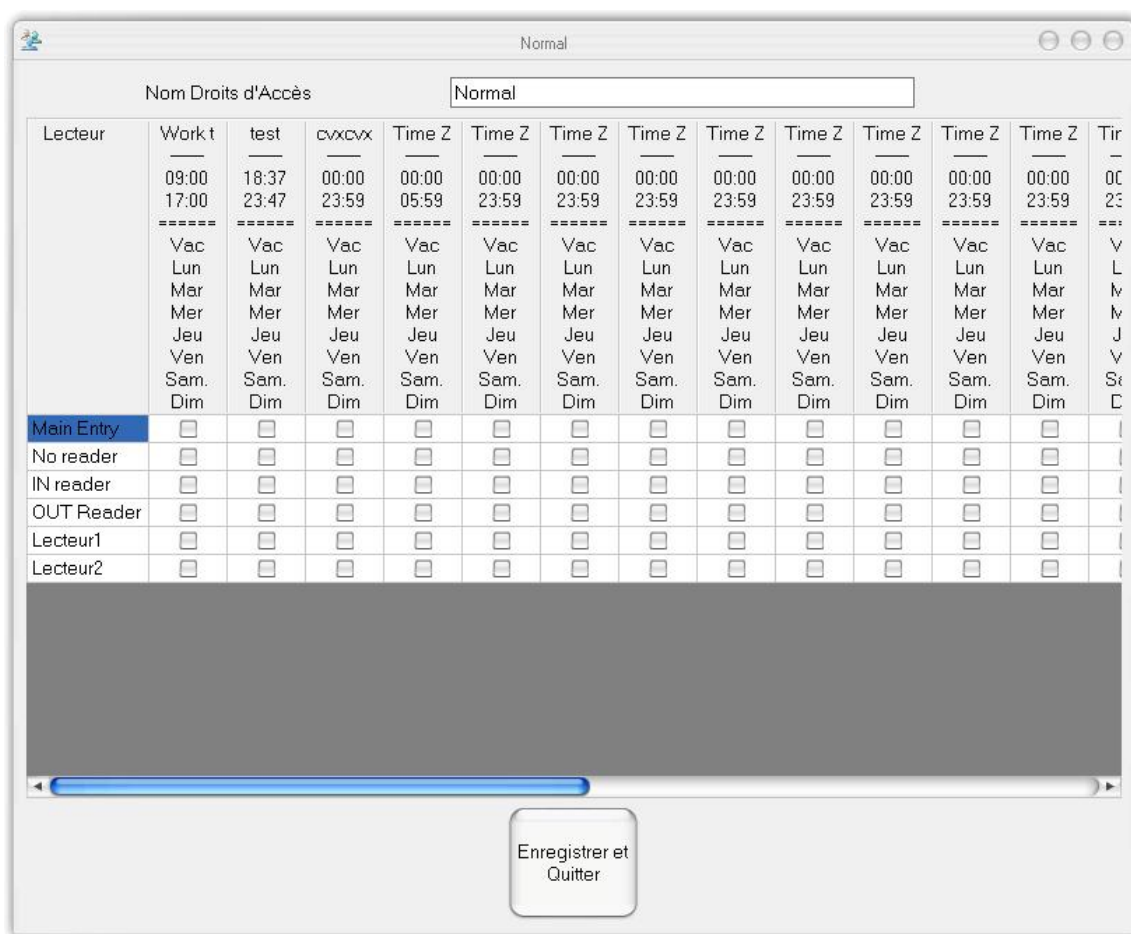
Droits d'accès

Ajout de droits d'accès

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément Droits d'accès dans la fenêtre Utilisateurs puis cliquez sur « Ajouter un nouveau droit d'accès ».



- Attribuez un nom au droit d'accès.



- Cochez les périodes d'accès autorisées pour chaque lecteur. Chaque colonne représente une plage horaire. Les paramètres des plages horaires sont indiqués dans les en-têtes de colonne. Par exemple, comme représenté dans l'illustration ci-dessus, un droit d'accès est accordé au niveau des lecteurs de l'entrée et de la sortie principale au cours de la première période horaire (entre 9h00 et 17h00 chaque jour de la semaine et pendant les vacances).
- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est sélectionnée, PROS les configure immédiatement. Si elle ne l'est pas, mettez à jour les contrôleurs manuellement en sélectionnant « Envoyer configuration » sur chaque contrôleur.



Modifier le droit d'accès

- Développez l'élément Droits d'accès dans la fenêtre Utilisateurs, cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le droit d'accès de votre choix et sélectionnez l'option « Propriétés ».



- Modifiez le droit d'accès.
- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.
- Si la mise à jour automatique des contrôleurs est sélectionnée, PROS les configure immédiatement. Si elle ne l'est pas, mettez à jour les contrôleurs manuellement en sélectionnant « Envoyer configuration » sur chaque contrôleur.



Supprimer le droit d'accès

- Développez l'élément Droits d'accès dans la fenêtre Utilisateurs, cliquez avec le bouton droit de votre souris sur le droit d'accès de votre choix et sélectionnez l'option « Supprimer ». Le droit d'accès ne peut être supprimé si des utilisateurs y sont affectés.



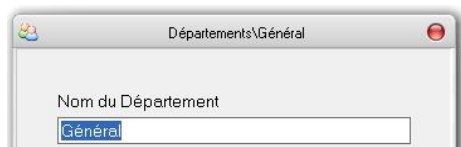
Departements

Ajouter un departement

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément Départements dans la fenêtre Utilisateurs puis cliquez sur « Ajouter un nouveau ».



- Attribuez un nom au département puis cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.



Modifier un departement

- Développez l'arborescence du menu Départements dans la fenêtre Utilisateurs, cliquez ensuite avec le bouton droit de votre souris sur le département de votre choix et sélectionnez l'option « Modifier ».



- Modifiez le nom du département.
- Cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.

Supprimer un departement

- Développez l'arborescence du menu Départements dans la fenêtre Utilisateurs, cliquez ensuite avec le bouton droit de votre souris sur le département de votre choix et sélectionnez l'option « Supprimer ».



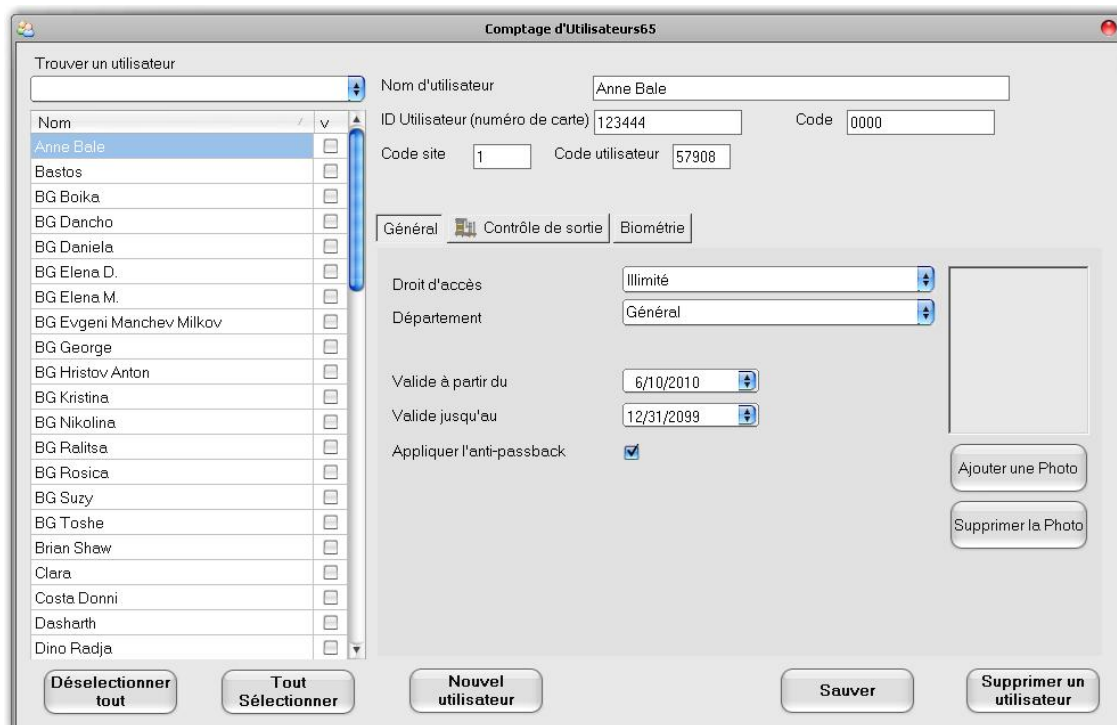
Utilisateurs

Cliquez deux fois sur le menu Utilisateurs dans la fenêtre Utilisateurs pour ouvrir la fiche Utilisateur.



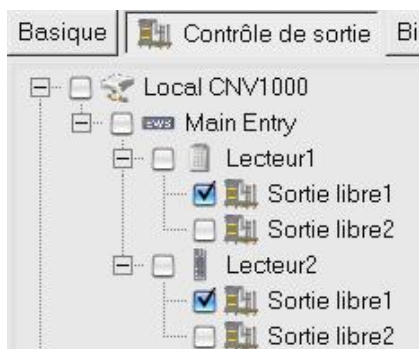
Ajouter un utilisateur

- Cliquez sur le bouton Nouvel utilisateur.



The screenshot shows a window titled 'Comptage d'Utilisateurs65'. On the left is a list of users with checkboxes, including 'Anne Bale' which is selected. At the bottom of the window are several buttons: 'Déselectionner tout', 'Tout Sélectionner', 'Nouvel utilisateur' (highlighted), 'Sauver', and 'Supprimer un utilisateur'. The right side of the window contains fields for user details: 'Nom d'utilisateur' (Anne Bale), 'ID Utilisateur (numéro de carte)' (123444), 'Code' (0000), 'Code site' (1), and 'Code utilisateur' (57908). There are also tabs for 'Général', 'Contrôle de sortie', and 'Biométrie', and a section for 'Droit d'accès' and 'Département'.

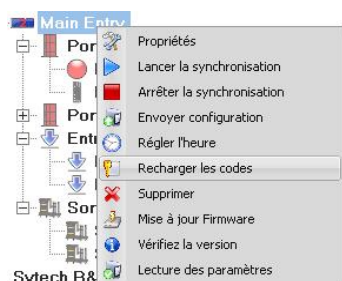
- Saisissez le nom de l'utilisateur.
- Spécifiez l'ID utilisateur (numéro de carte). Si deux numéros inférieurs à 65536 figurent sur la carte, saisissez-les dans les champs Code site et Code utilisateur.
- Sélectionnez le droit d'accès dans la liste déroulante Droit d'accès.
- Sélectionnez le département dans la liste déroulante Département.
- Sélectionnez la période de validité.
- Cliquez sur le bouton Ajouter une photo et recherchez la photo de l'utilisateur.
- Si l'utilisateur doit activer certaines sorties (et pas des relais de porte), cliquez sur l'onglet Contrôle de sortie pour sélectionner les sorties.



- Cliquez sur **Sauver**.
- L'utilisateur configuré est ajouté au tableau des utilisateurs côté gauche de l'écran.

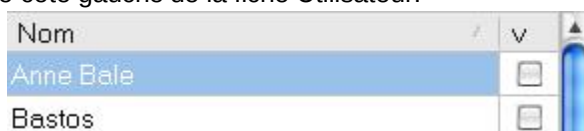


- Si la mise à jour automatique des utilisateurs est sélectionnée, PROS les envoie automatiquement à tous les contrôleurs. Si elle ne l'est pas, mettez à jour les contrôleurs manuellement en sélectionnant « Recharger les utilisateurs » sur chaque contrôleur.

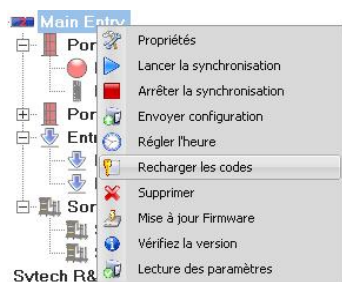


Modifier un utilisateur

- Sélectionnez l'utilisateur dont vous souhaitez modifier les paramètres dans le tableau des utilisateurs situé côté gauche de la fiche Utilisateur.



- Modifiez les données utilisateur (y compris le nom, si nécessaire).
- Cliquez sur le bouton Sauver.
- Si la mise à jour automatique des utilisateurs est sélectionnée, PROS les envoie automatiquement à tous les contrôleurs. Si elle ne l'est pas, mettez à jour les contrôleurs manuellement en sélectionnant « Recharger les utilisateurs » sur chaque contrôleur.



Supprimer un utilisateur

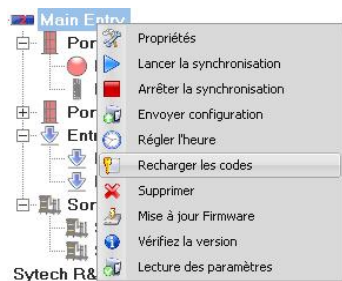
Attention !

La suppression d'un utilisateur supprime ce dernier de la base de données. Si vous devez conserver un enregistrement des activités de l'utilisateur, vous pouvez modifier son droit d'accès en sélectionnant « Pas d'accès » plutôt que de supprimer l'utilisateur ou générer les rapports requis et les enregistrer dans un fichier (format PDF recommandé) avant de supprimer l'utilisateur.

- Sélectionnez l'utilisateur dont vous souhaitez supprimer dans le tableau des utilisateurs situé côté gauche de la fenêtre Utilisateurs.



- Cliquez sur le bouton Supprimer.
- Si la mise à jour automatique des utilisateurs est sélectionnée, PROS les envoie automatiquement à tous les contrôleurs. Si elle ne l'est pas, mettez à jour les contrôleurs manuellement en sélectionnant « Recharger les utilisateurs » sur chaque contrôleur.



Empreintes digitales

A lire avant de commencer

Sélection d'un doigt pour enrôlement des empreintes digitales

Vous devez enrôler au moins deux empreintes digitales par utilisateur pour pouvoir faire face aux situations inhabituelles, notamment si l'utilisateur est blessé au doigt ou s'il porte un objet.

En cas de niveau de reconnaissance relativement bas, l'utilisateur peut enregistrer la même empreinte digitale deux fois pour augmenter le taux de reconnaissance.

Il est recommandé d'utiliser l'index ou le majeur. Si vous choisissez un autre doigt, le taux de reconnaissance risque d'en souffrir car il est alors plus difficile de placer le doigt au centre de la zone de détection.

Précautions lors de l'enregistrement d'une empreinte digitale

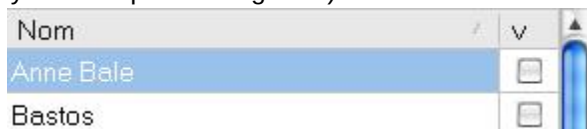
L'enregistrement initial de l'empreinte digitale est important.

Le processus de reconnaissance compare l'empreinte scannée avec celle enregistrée, et une empreinte mal enregistrée peut avoir des problèmes pour être reconnue.

1. Placez votre doigt au centre du capteur.
2. Si vous vous êtes coupé le doigt ou que votre empreinte digitale n'est pas suffisamment claire, essayez avec un autre doigt.
3. Lorsque le processus de reconnaissance d'empreintes digitales est en cours, ne bougez pas votre doigt.

Enrolement d'empreintes digitales depuis un lecteur

- Sélectionnez l'utilisateur dans la colonne Utilisateur, ET NON la case (cette dernière étant utilisée pour envoyer les empreintes digitales) : la cellule Nom devient jaune.



- Sélectionnez le lecteur d'empreintes digitales depuis lequel effectuer l'enrôlement.



- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'empreinte digitale et sélectionnez « Enrôler ».



- Dans les 15 secondes qui suivent, présentez le doigt au lecteur sélectionné. Le bout du doigt devient bleu et le pourcentage de réussite de l'enrôlement est indiqué à côté du bout du doigt.



- Répétez la procédure pour les autres doigts (si nécessaire).
- Cliquez sur « Enregistrer les empreintes ». Tous les doigts enrôlés deviennent rouge.



Remarque : si d'autres empreintes digitales sont ajoutées pour un utilisateur, le même code Wiegand sera transmis au contrôleur pour tous les doigts.

Enrolement depuis un lecteur de bureau

Installez le lecteur de bureau (BioE) au moyen des pilotes se trouvant sur le CD fourni avec le lecteur d'empreintes digitales. Il s'installe de la même façon qu'un périphérique USB. Une fois le lecteur de bureau installé, il apparaît automatiquement dans le logiciel.

- Sélectionnez l'utilisateur dans la colonne Utilisateur, ET NON la case (cette dernière étant utilisée pour envoyer les empreintes digitales) : la cellule Nom devient jaune.



- Sélectionnez le lecteur de bureau depuis lequel effectuer l'enrôlement.



- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'empreinte digitale et sélectionnez « Enrôler ».



- Dans les 15 secondes qui suivent, présentez le doigt au lecteur sélectionné. Le bout du doigt devient bleu et le pourcentage de réussite de l'enrôlement est indiqué à côté du bout du doigt.



- Répétez la procédure pour les autres doigts (si nécessaire).
- Cliquez sur « Enregistrer les empreintes ». Tous les doigts enrôlés deviennent rouge.



Remarque : si d'autres empreintes digitales sont ajoutées pour un utilisateur, le même code Wiegand sera transmis au contrôleur pour tous les doigts.

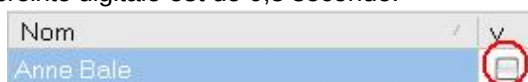
- Vous devez tout d'abord sélectionner le lecteur depuis lequel effectuer l'enrôlement. Dans le cas présent, il s'agit du lecteur de bureau.
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'empreinte digitale et sélectionnez « Enrôler ».
- Dans les 15 secondes qui suivent, présentez le doigt au lecteur (de bureau). Le bout du doigt devient bleu et le pourcentage de réussite de l'enrôlement est indiqué à côté du bout du doigt.
- Cliquez sur « Enregistrer les empreintes ».

Chargement des empreintes digitales sur les lecteurs d'empreintes digitales

- Sélectionnez les utilisateurs dont les empreintes digitales doivent être envoyées au lecteur en cochant les cases correspondantes.



- Sélectionnez le lecteur d'empreintes digitales auquel envoyer les données des utilisateurs puis cliquez sur « Envoyer les utilisateurs sélectionnés au lecteur ».
- Chaque fois que les données d'un utilisateur sont transmises au lecteur, la case correspondante est désactivée, indiquant ainsi que les données ont été transférées avec succès. Parallèlement, le témoin orange du lecteur d'empreintes digitales clignote. Remarque : le temps de transfert moyen d'une empreinte digitale est de 0,8 seconde.



Remarque : si des codes PIN (claviers) sont disponibles, ils sont également transmis au lecteur.

Suppression d'empreintes digitales

En règle générale, une fois les empreintes digitales transférées, elles sont stockées dans le lecteur d'empreintes digitales et dans le logiciel.

Vous pouvez les supprimer du logiciel uniquement, du lecteur uniquement ou des deux.

Suppression d'un utilisateur du lecteur d'empreintes digitales

- Cochez la case de l'utilisateur.



- Sélectionnez le lecteur duquel il faut supprimer l'utilisateur et cliquez sur « Supprimer les utilisateurs sélectionnés du lecteur ». L'utilisateur est supprimé du lecteur, mais ses empreintes digitales restent dans la base de données du logiciel. Elles pourront ainsi être retransmises au lecteur sans qu'il soit nécessaire d'effectuer un nouvel enrôlement.

Suppression de tous les utilisateurs du lecteur d'empreintes digitales

- Sélectionnez le lecteur duquel supprimer les utilisateurs et cliquez sur « Effacer la base de données du lecteur ».

Suppression des empreintes digitales d'un utilisateur du logiciel

- Sélectionnez l'utilisateur.



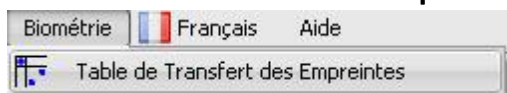
- Sélectionnez l'empreinte digitale qui doit être supprimée, cliquez dessus avec le bouton droit de votre souris puis sélectionnez « Supprimer », si vous souhaitez supprimer une empreinte digitale, ou « Tout Supprimer » pour supprimer toutes les empreintes digitales de l'utilisateur. Cette procédure permet de supprimer les empreintes digitales des utilisateurs du logiciel. Cependant, elles restent présentes dans le lecteur.



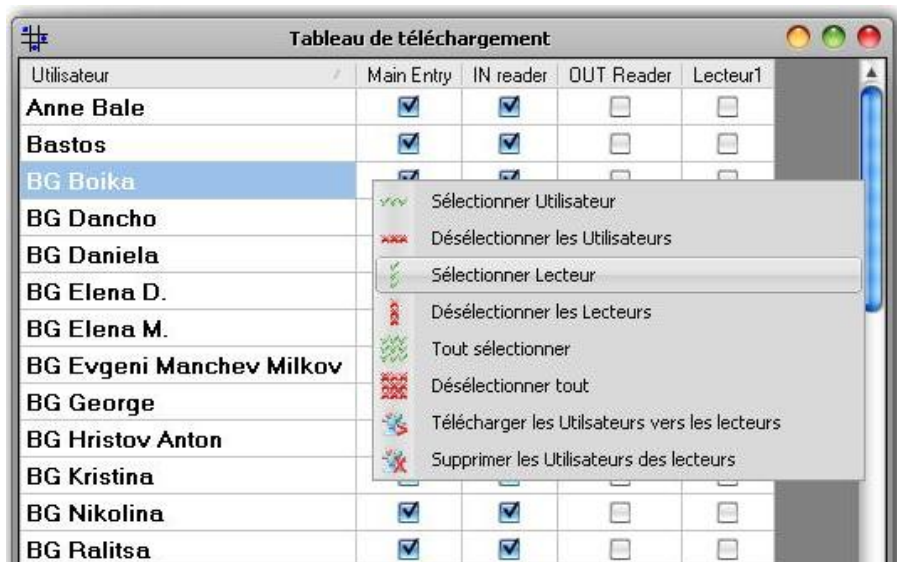
Transfert complexe

Le transfert complexe permet de transmettre les données de plusieurs utilisateurs à différents lecteurs.

- Cliquez sur **Table de transfert des Empreintes** dans le menu principal.



- Sélectionnez la combinaison de votre choix au moyen de votre souris ou cliquez avec le bouton droit de votre souris pour cocher ou désactiver toutes les cases d'une même ligne ou colonne.



- Sélectionnez **Télécharger les utilisateurs vers les lecteurs** ou **Supprimer les utilisateurs des lecteurs** dans le menu qui s'affiche en cliquant avec le bouton droit de votre souris.
- À mesure que le transfert progresse, les cases sont désactivées, indiquant ainsi que la combinaison sélectionnée est transférée avec succès.
- Une fois le transfert terminé, si des cases sont toujours cochées, répétez la procédure.

Rapports

Pour générer des rapports, développez l'élément Rapports dans la fenêtre Utilisateurs.



Tous les rapports sont présentés sur le formulaire de rapport avec les boutons suivants :



Exporter - enregistre le rapport sur le disque ou l'envoie par e-mail dans différents formats de fichier (PDF, Excel, texte, etc.).



Imprimer - imprime le rapport.



Navigation - permet d'afficher la première page, la page précédente, la page suivante et la dernière page.



Actualiser - actualise les données du rapport.



Rechercher - recherche un texte spécifique dans le rapport.



Zoom - change le facteur de zoom du rapport affiché, sans affecter le rapport exporté ou imprimé.

Rapport sur les utilisateurs

- Cliquez deux fois sur ID sous l'élément Rapports développé.
- Attendez que le rapport soit généré, comme représenté ci-dessous.

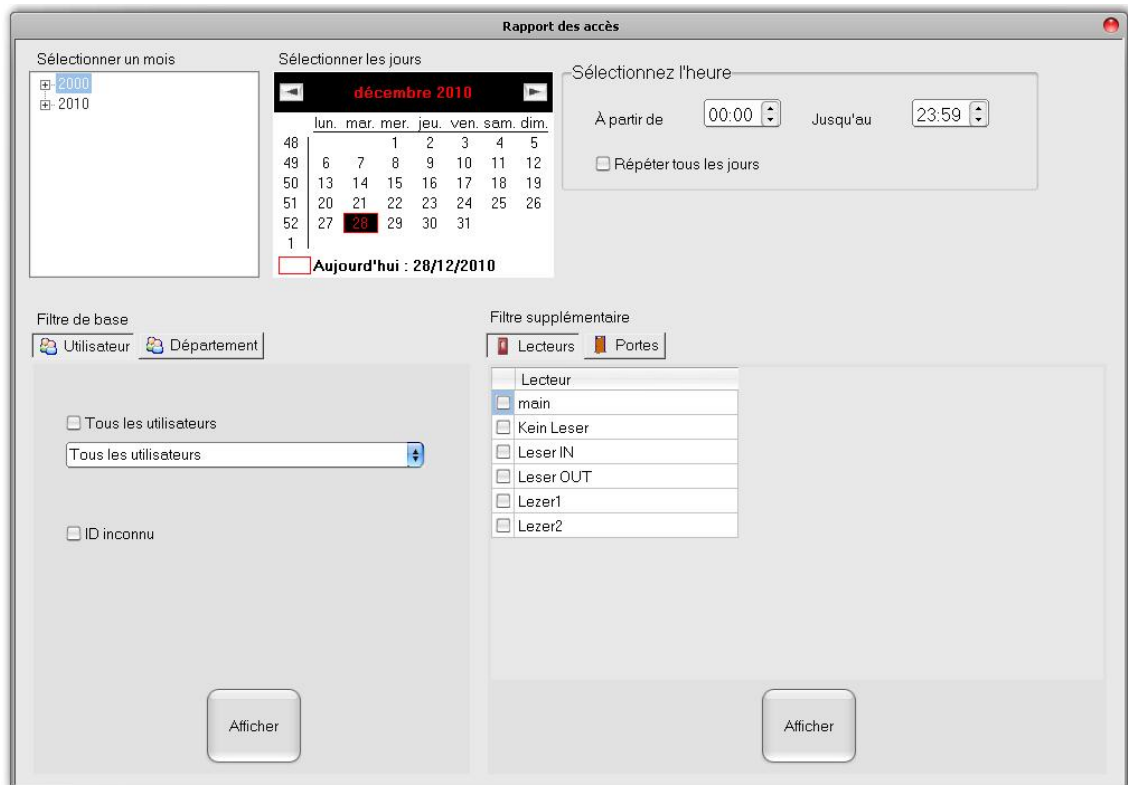
Liste des ID

Utilisateur	ID
Anne Bale	123444

Rapports des accès

Afficher la Fenetre de configuration du rapport

- Cliquez deux fois sur Accès dans l'arborescence du menu Rapports pour ouvrir la fenêtre Rapport des accès.



Definir les filtres temporels

- Développez la fenêtre Mois et cliquez sur le mois de votre choix.



*Seuls les mois au cours desquels des événements ont eu lieu sont présentés dans cette fenêtre.

- Sélectionnez les jours.

Sélectionner les jours

◀ **November, 2010** ▶

	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
44		1	2	3	4	5	6
45	7	8	9	10	11	12	13
46	14	15	16	17	18	19	20
47	21	22	23	24	25	26	27
48	28	29	30				
49							

- Pour générer un rapport sur une journée spécifique, cliquez sur le jour concerné dans le calendrier mensuel.

- Pour générer un rapport couvrant plusieurs jours, cliquez avec le bouton gauche de votre souris sur le premier jour de la période concernée et, tout en le maintenant enfoncé, faites glisser le curseur de votre souris jusqu'au dernier jour puis relâchez le bouton.

- Sélectionnez la période horaire.

Sélectionnez l'heure

À partir de 00:00 Jusqu'au 23:59

☐ Répéter tous les jours

- Si la case Répéter tous les jours est cochée, des rapports seront générés pour la plage horaire sélectionnée tous les jours de la période définie.

Rapport sur les utilisateurs

- Définissez les filtres temporels.
- Sélectionnez l'onglet Utilisateur dans le panneau Filtre de base.

Filtre de base

Utilisateur Département

☐ Tous les utilisateurs

Tous les utilisateurs

Anne Bale

Bastos

BG Boika

- Sélectionnez le nom de l'utilisateur dans la liste déroulante.
- Pour générer un rapport sur tous les utilisateurs, cochez la case « Tous les utilisateurs »
- Cliquez sur le bouton Afficher en bas du panneau Filtre de base pour charger le rapport.

Rapport de l'utilisateur: Anne Bale

01 juin 2010 00:00 - 30 juin 2010 23:59

Heure	Lecteur	Événement
jeudi 10 juin 2010		
19:27.35	Main Entry	ACCES AUTORISE
19:27.42	Main Entry	ACCES AUTORISE

Rapport ID inconnu

- Définissez les filtres temporels.
- Sélectionnez l'onglet Utilisateur dans le panneau Filtre de base.
- Cochez la case « ID inconnu ».

☐ Tous les utilisateurs

Tous les utilisateurs

☒ ID inconnu

- Cliquez sur le bouton Afficher en bas de la fenêtre Filtre de base pour charger le rapport.

Rapport ID Inconnu			
01 septembre 2010 00:00 - 17 septembre 2010 23:59			
Heure	ID	Lecteur	Événement
mercredi 01 septembre 2010			
08:27.54	666	Main Entry	ID non trouvé
08:31.33	666	Main Entry	ID non trouvé

Rapport sur les départements

- Définissez les filtres temporels.
- Sélectionnez l'onglet Département dans la fenêtre Filtre de base.

Filtre de base

Utilisateur | Département

Général

- Sélectionnez le département dans la liste déroulante.
- Cliquez sur le bouton Afficher en bas du panneau Filtre de base pour charger le rapport.

Rapport du Département: Général			
01 septembre 2010 00:00 - 17 septembre 2010 23:59			
Heure	Utilisateur	Événement	Lecteur
mercredi 01 septembre 2010			
08:26.24	BG Boika	Access granted	Main Entry
08:27.36	BG Rosica	Access granted	Main Entry

Ajout de filtres lecteurs a un rapport des acces

- Définissez les filtres temporels.
- Définissez le filtre relatif au rapport Utilisateur ou Département.
- Sélectionnez les lecteurs dans le panneau Filtre supplémentaire.

Filtre supplémentaire

Lecteurs | Portes

Lecteur

☒ Main Entry

☐ No reader

- Cliquez sur le bouton Afficher en bas du panneau Filtre supplémentaire pour charger le rapport.

Rapport de tous les utilisateurs
01 September 2010 00:00 - 24 September 2010 23:59

Aux lecteurs: Main Entry

Heure	Utilisateur	Lecteur	Événement
Wednesday 01 September 2010			
08:26.24	BG Boika	Main Entry	
08:27.36	BG Rosica	Main Entry	

Ajout de filtres portes a un rapport des acces

- Définissez les filtres temporels.
- Définissez le filtre relatif au rapport Utilisateur ou Département.
- Sélectionnez les portes dans le panneau Filtre supplémentaire.

Filtre supplémentaire

☒ Lecteurs ☐ Portes

Porte

☒ Main entry

☐ Door2

- Cliquez sur le bouton Afficher en bas du panneau Filtre supplémentaire pour charger le rapport.

Rapport de l'utilisateur: BG Daniela
01 September 2010 00:00 - 23 September 2010 23:59

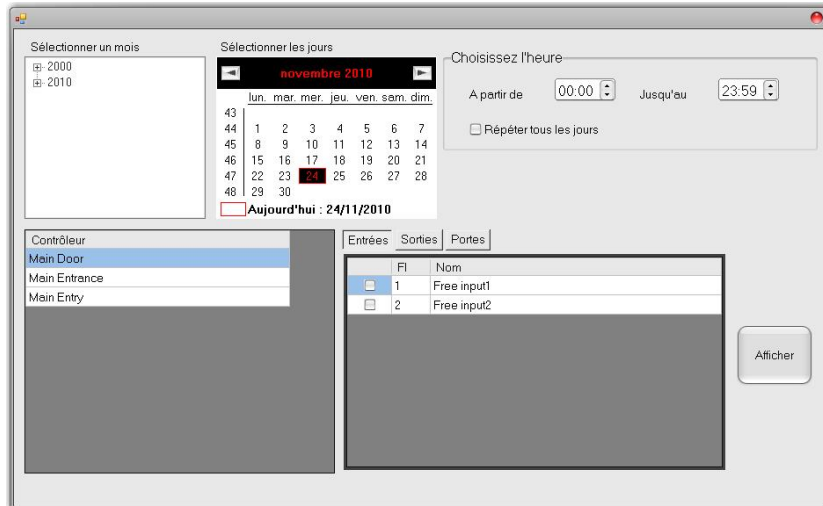
Aux portes: Main entry

Heure	Lecteur	Événement
Wednesday 01 September 2010		
08:27.57	Main Entry	ACCES AUTORISE
09:38.44	Main Entry	ACCES AUTORISE

Rapports sur les E/S

Afficher la Fenetre de configuration du rapport

- Cliquez deux fois sur E/S dans l'arborescence du menu Rapports pour ouvrir la fenêtre E/S.



Definition des filtres temporels et des filtres controleurs

- Développez la fenêtre Mois et cliquez sur le mois de votre choix.



*Seuls les mois au cours desquels des événements ont eu lieu sont présentés dans cette fenêtre.

- Sélectionnez les jours.



- Pour générer un rapport sur une journée spécifique, cliquez sur le jour concerné dans le calendrier mensuel.

- Pour générer un rapport couvrant plusieurs jours, cliquez avec le bouton gauche de votre souris sur le premier jour de la période concernée et, tout en le maintenant enfoncée, faites glisser le curseur de votre souris jusqu'au dernier jour puis relâchez le bouton.

- Sélectionnez la période horaire.

Sélectionnez l'heure

À partir de Jusqu'au

☐ Répéter tous les jours

- Si la case Répéter tous les jours est cochée, des rapports seront générés pour la plage horaire sélectionnée tous les jours de la période définie.

- Sélectionnez le contrôleur dans la liste Contrôleur.

Contrôleur
Main Door

Rapport sur les entrees

- Définissez les filtres temporels et les filtres contrôleur.
- Sélectionnez les entrées dans le panneau Filtre supplémentaire.

Entrées	Sorties	Portes
☒	☐	☐
1	2	
Entrée libre1	Entrée libre2	

- Cliquez sur le bouton Afficher pour charger le rapport.

Rapport sur les sorties

- Définissez les filtres temporels et les filtres contrôleur.
- Sélectionnez les sorties dans le panneau Filtre supplémentaire.

Entrées	Sorties	Portes
☐	☒	☐
	1	2
	Sortie libre1	Sortie libre2

- Cliquez sur le bouton Afficher pour charger le rapport.

Rapport sur les portes

- Définissez les filtres temporels et les filtres contrôleur.
- Sélectionnez les portes dans le panneau Filtre supplémentaire.

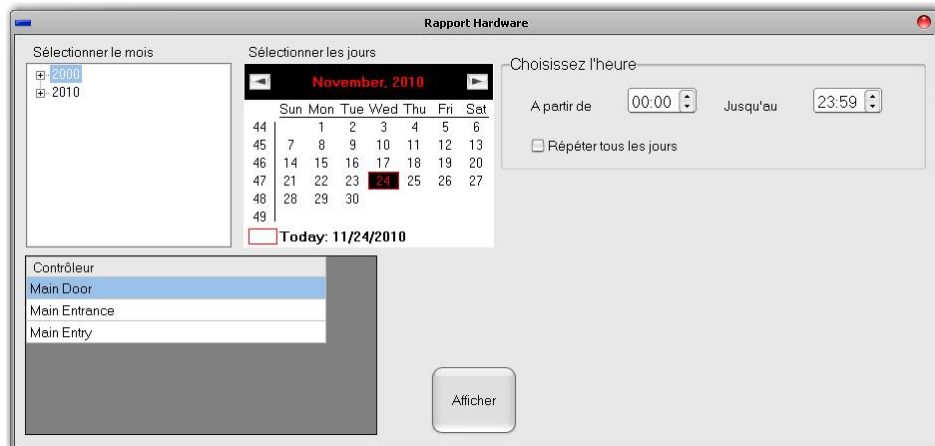
Entrées	Sorties	Portes
☐	☐	☒
		1
		Porte1

- Cliquez sur le bouton Afficher pour charger le rapport.

Rapport sur le materiel

Afficher la Fenetre de configuration du rapport

- Cliquez deux fois sur Hardware dans l'arborescence du menu Rapports pour ouvrir la fenêtre Hardware.



Definition des filtres temporels et des filtres controleurs

- Développez la fenêtre Mois et cliquez sur le mois de votre choix.



*Seuls les mois au cours desquels des événements ont eu lieu sont présentés dans cette fenêtre.

- Sélectionnez les jours.



- Pour générer un rapport sur une journée spécifique, cliquez sur le jour concerné dans le calendrier mensuel.

- Pour générer un rapport couvrant plusieurs jours, cliquez avec le bouton gauche de votre souris sur le premier jour de la période concernée et, tout en le maintenant enfoncée, faites glisser le curseur de votre souris jusqu'au dernier jour puis relâchez le bouton.

- Sélectionnez la période horaire.

Sélectionnez l'heure

À partir de Jusqu'au

☐ Répéter tous les jours

- Si la case Répéter tous les jours est cochée, des rapports seront générés pour la plage horaire sélectionnée tous les jours de la période définie.

- Sélectionnez le contrôleur dans la liste Contrôleur.

Contrôleur
Main Door

- Cliquez sur le bouton Afficher pour charger le rapport.

Contrôleur Main Door - Rapport Hardware

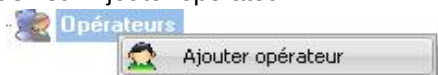
01 November 2010 00:00 - 24 November 2010 23:59

Heure	Événement	Lecteur
11/4/2010		
11:14:00	Coupure de courant	
11:57:18	Système ON	

Configuration des operateurs

Ajouter un operateur

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'élément Opérateurs dans la fenêtre Utilisateurs puis cliquez sur Ajouter opérateur.



- Dans la fenêtre Opérateur, indiquez le nom et le mot de passe de l'opérateur et sélectionnez les options correspondantes.



Nom de l'opérateur: Admin

Mot de passe: []

Confirmer mot de passe: []

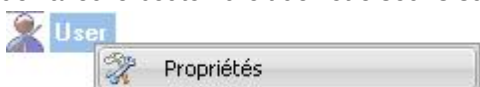
Autorisation

- ☒ Configuration matérielle
- ☒ Gestion des utilisateurs
- ☒ Gestion des opérateurs
- ☒ Afficher les Rapports
- ☒ Programme
- ☒ Contrôle du système en ligne

- Cliquez sur le bouton Ajouter & Quitter.

Modifier un operateur

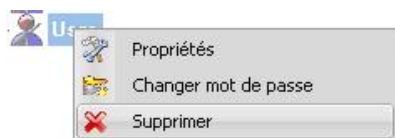
- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'opérateur de votre choix et sélectionnez Propriétés.



- Modifiez les propriétés de l'opérateur dans la fenêtre Opérateur puis cliquez sur le bouton Enregistrer & Quitter.

Supprimer un operateur

- Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'opérateur de votre choix et sélectionnez Supprimer.



Depannage

- **Impossible de trouver le portail EWSi (CNV-1000) au moyen de la fonction de recherche de portails réseau**
 1. Vérifiez si l'EWSi est sous tension.
 2. Vérifiez si l'EWSi et le PC sont connectés au réseau.
 3. Désactivez le pare-feu réseau.
 4. Vérifiez la valeur du port dans la fenêtre de recherche.
- **Le portail EWSi (CNV-1000) a été trouvé, mais ne peut pas être configuré**
 1. Vérifiez si le mot de passe indiqué dans la fenêtre de recherche et celui de l'EWSi correspondent. Si vous avez oublié le mot de passe, utilisez le bouton de réinitialisation de l'EWSi pour restaurer les valeurs par défaut du CNV-1000.
 2. Vérifiez la valeur du port dans la fenêtre de recherche
 3. Si l'adresse IP du PC utilise un autre réseau IP, sélectionnez le même réseau, configurez le routeur et restaurez les paramètres précédents du PC.
Exemple :
 - Si l'adresse IP du PC est 10.10.10.5 et celle de l'EWSi 192.168.1.100, configurez l'adresse IP du PC sur 192.168.1.X, la valeur X étant comprise entre 1 et 254, en prenant soin de ne pas lui appliquer la même adresse que celle de l'EWSi ou une autre adresse IP existante du réseau.
 - Configurez l'EWSi.
 - Restaurez l'adresse IP 10.10.10.5 du PC.
- **L'EWS ne réagit pas aux opérations de lecture du lecteur (le témoin du lecteur reste inactif)**
 1. Le Wiegand de L'EWS n'est pas compatible avec le lecteur.
 2. Vérifiez l'alimentation du lecteur.
 3. Remplacez le lecteur.
- **Les appareils connectés au convertisseur USB-RS485 sont hors ligne**
 1. Le convertisseur USB est représenté par un port COM côté PC. Si le convertisseur est branché sur un autre port USB, le numéro de port COM change. Pour y remédier, il suffit de brancher le convertisseur au port USB initial ou de modifier la valeur de port COM dans les propriétés du portail.
 2. Vérifiez les branchements du convertisseur.
- **L'état de connexion des contrôleurs change (l'arrière-plan de l'icône des contrôleurs vire au rouge)**
 1. Si le contrôleur utilise une connexion RS485, assurez-vous que les câbles ne sont pas endommagés et vérifiez la résistance de fin de ligne (120 ohms) et la qualité des câbles.
 2. Si plus de 31 unités sont installées, les contrôleurs et les lecteurs sont connectés au même bus RS485.
- **Impossible d'obtenir un rapport sur les événements concernant l'utilisateur**
 1. L'utilisateur a été supprimé puis ressaisi avec le même nom. Une fois l'utilisateur supprimé, tous les événements correspondants sont effacés. L'ajout d'un nouvel utilisateur portant le même nom ne permet pas de récupérer les événements. Il est donc préférable de ne pas supprimer l'utilisateur (mais plutôt de lui attribuer le droit d'accès « Pas d'accès ») ou de générer les rapports le concernant et de les exporter dans un fichier PDF, Excel ou texte.

Biometrie

- **Le lecteur offre des performances de lecture médiocres**
 1. Vérifiez si la zone de lecture des empreintes digitales est sale. Ne nettoyez pas l'appareil avec une solution liquide. Utilisez uniquement un chiffon doux et sec.
 2. La zone de lecture est endommagée. Si les dommages sont mineurs, essayez de [calibrer le](#)

[capteur](#).

- **L'empreinte digitale n'est pas reconnue normalement**

1. Si votre doigt est mouillé, séchez-le puis réessayez.
2. Si votre doigt est trop sec, soufflez dessus puis réessayez.
3. Si vous vous étiez coupé le doigt lors de l'enregistrement de votre empreinte digitale, enregistrez une autre empreinte digitale.

- **L'empreinte digitale est reconnue, mais l'EWS renvoie un autre ID**

1. Si l'utilisateur n'est pas supprimé du lecteur et qu'il est réenrôlé avec un nouvel ID, le lecteur reconnaît l'empreinte digitale avec le premier ID. Pour y résoudre le problème, supprimez tous les utilisateurs du lecteur puis rechargez-les sur le lecteur.

Glossaire

A

Adresse IP : Adresse numérique assignée aux périphériques faisant partie d'un réseau informatique qui utilise le protocole IP (Internet Protocol) pour assurer la communication entre les différents matériels.

Anti-passback : fonction empêchant tout utilisateur de pénétrer dans une zone plus d'une fois avec le même ID. Ainsi, les utilisateurs ne peuvent pas remettre leur ID à une autre personne dans le but de la faire entrer dans la zone. Cette fonction est particulièrement utile sur les sites exigeant un niveau de sécurité très élevé avec décompte du nombre de personnes présentes dans les zones, gestion des heures de présence, rapports incendie, etc. L'anti-passback peut se décliner dans différentes variantes. Cette fonction peut être appliquée à un ou plusieurs lecteurs et portes. De plus, elle peut être réinitialisée à une heure définie de la journée et prévient les doubles accès lors d'une période donnée. Le contrôleur d'accès assurant l'application de ces restrictions, l'anti-passback peut être mis en œuvre au niveau des portes et lecteurs connectés au même contrôleur.

B

Biométrie : technique permettant de reconnaître des parties spécifiques du corps d'une personne. Les parties les plus fréquemment utilisées dans les systèmes de sécurité sont les empreintes digitales, le visage, les yeux, les veines des doigts, la voix et l'empreinte palmaire. Pour plus de sécurité, la biométrie peut être associée et combinée avec des techniques d'accès standards telles que les empreintes digitales + les cartes de proximité ou les empreintes digitales + les codes.

Bouton Poussoir Sensitif : bouton poussoir électronique réagissant au contact de la peau.

Bouton poussoir : bouton-poussoir utilisé pour ouvrir la porte côté zone protégée. Il est connecté au contrôleur d'accès. Des boutons poussoirs sensitifs peuvent être utilisés pour assurer la même fonction.

C

Code : numéro d'identification personnel saisi sous la forme d'une séquence de chiffres sur un clavier. Selon le modèle de clavier, il peut être de longueur fixe ou variable.

COM, port COM : interface de communication série. Il peut s'agir d'un port existant d'un PC ou d'un composant externe, soit d'un périphérique USB avec pilotes ou d'un périphérique réseau utilisant des pilotes installés côté PC pour créer un port COM virtuel.

Contact de porte : contact de porte magnétique standard utilisé dans le cadre des applications de sécurité. Des capteurs normalement ouverts ou normalement fermés peuvent être utilisés. Il est recommandé d'utiliser des capteurs normalement fermés (porte et commutateur fermés) pour pouvoir déclencher une alarme en cas de rupture du champ magnétique.

Contrôleur : lorsqu'une carte est présentée au lecteur, ce dernier transmet les informations contenues dans celle-ci, généralement sous la forme d'un numéro au contrôleur. Le contrôleur compare ce numéro aux données figurant dans une liste de contrôle d'accès interne, accepte ou refuse la demande et transmet un journal des transactions à une base de données. Si l'accès est refusé sur la base de la liste de contrôle d'accès, la porte reste verrouillée. En cas de concordance entre le numéro de la carte et la liste de contrôle d'accès, le contrôleur active un relais qui déverrouille la porte. Le lecteur fournit généralement une information, notamment un témoin rouge en cas d'accès refusé et un témoin vert en cas d'accès accepté. Il comprend des composants électriques intelligents capables de se souvenir des ID utilisateur, des plages horaires et des événements, de contrôler les portes et les relais, de recevoir des informations sur le statut des portes, les entrées et les lecteurs, de communiquer avec le logiciel de contrôle d'accès et de prendre des mesures sur la base des événements et des paramètres programmés.

D

Département : regroupement d'utilisateurs par organisation interne. Utilisé pour imprimer des rapports basés sur un regroupement d'utilisateurs.

Droit d'accès : définition de plages horaires pour chaque lecteur. Les utilisateurs ne peuvent accéder aux lecteurs qu'au cours des plages horaires définies, selon le droit d'accès qui leur est attribué. Un seul droit d'accès peut être attribué par utilisateur. La même plage horaire peut être appliquée à un nombre illimité de droits d'accès.

E

Entrée d'alarme incendie : le déclenchement de cette entrée débloque toutes les portes contrôlées par le contrôleur.

Entrée libre : entrées supplémentaires disponibles sur le contrôleur. Elles ne sont pas dédiées aux fonctions de base du contrôle d'accès. Elles peuvent être configurées pour assurer la surveillance d'autres événements (alarme, incendie, etc.) ou actions utilisateur (sonnerie, panique, etc.).

F

Firmware : Logiciel interne du contrôleurs.

G

Gâche électrique : dispositif de contrôle d'accès utilisé sur les portes. Il remplace les gâches fixes généralement utilisées avec les manettes d'ouverture de porte. Tout comme les gâches fixes, la gâche électrique présente normalement une surface inclinée qui s'insère dans la clenche pour fermer la porte. Cependant, la surface inclinée des gâches électriques peut, sur commande, pivoter hors de la clenche pour permettre d'ouvrir la porte en la poussant (de l'extérieur) sans devoir tourner la poignée. À la sortie, il est possible de tourner la poignée ou la bascule pour quitter la zone sécurisée.

Les gâches électriques se déclinent généralement dans deux configurations de base :

- **A Emission**. Également appelée Verrouillage en cas de panne. Dans cette configuration, l'application d'un courant électrique entraîne l'ouverture de la gâche. La gâche reste verrouillée en cas de panne de courant, mais la poignée peut généralement être utilisée pour ouvrir la porte de l'intérieur afin d'évacuer la zone sécurisée. Ces unités peuvent être alimentées par courant alternatif, ce qui génère un bourdonnement, ou par courant continu, ce qui garantit un fonctionnement silencieux, excepté le « déclic » émis par l'unité lors de l'ouverture.
- **A Rupture**. Également appelée Ouverture en cas de panne. Dans cette configuration, l'application d'un courant électrique entraîne le verrouillage de la gâche. La gâche fonctionne comme n'importe quel verrou magnétique. En cas de panne de courant, le porte peut être ouverte en la poussant/tirant. Les unités de ce type sont toujours alimentées par courant continu.

I

ID : numéro d'identification envoyé au contrôleur par le lecteur. Le lecteur obtient l'information du support qui lui est présenté (carte de proximité, code, biométrie) et la convertit dans un format numérique que le contrôleur d'accès peut reconnaître.**Interface Wiegand** : Protocole de communication entre le contrôleur et le lecteur.

L

Lecteur : appareil installé près de la porte (porte, barrière, tourniquet, etc.) permettant de reconnaître le code d'identification des utilisateurs (carte, code, empreintes digitales, etc.) et d'envoyer des informations aux contrôleurs.

Lecteur d'empreintes digitales : lecteur permettant de reconnaître les empreintes digitales d'une personne et d'envoyer des informations au contrôleur.

O

Opérateur : personne répertoriée dans le logiciel de contrôle d'accès qui dispose de certains droits lui permettant de paramétrer le système et ou de le gérer.

P

Plage horaire : période de la journée utilisée pour définir le comportement du système. Les jours de la semaine et les vacances sont également utilisés dans la plage horaire comme filtres supplémentaires définissant le comportement du système.

Portail : interface matérielle entre le logiciel de contrôle d'accès et les périphériques installés sur le système. Un portail permet de connecter un ou plusieurs périphériques au logiciel. Il peut s'agir d'un périphérique autonome ou faisant partie intégrante du contrôleur.

R

Relais : composant électrique utilisé comme sortie par le contrôleur d'accès. Il assure l'interface entre le contrôleur et le système de fermeture. Le relais peut être activé (ON) ou désactivé (OFF).

S

SAS : groupe de portes fonctionnant sur la base d'une seule porte ouverte à la fois. L'ouverture de l'une des portes verrouille donc toutes les autres portes jusqu'à ce qu'elle soit fermée. À l'aide d'une combinaison d'entrées et de sorties, la fonction SAS peut être étendue aux portes gérées par différents contrôleurs d'accès du site.

Sortie libre : sorties supplémentaires disponibles sur le contrôleur. Elles ne sont pas dédiées aux fonctions de base du contrôle d'accès. Elles peuvent être configurées pour exécuter certaines tâches (minuterie, alarme sonore, contrôle de l'éclairage, etc.).

V

Ventouse magnétique : simple dispositif de verrouillage composé d'un électroaimant et d'une contre-plaque. Il se suffit de fixer l'électroaimant au cadre de la porte et la contre-plaque à la porte. Un courant traverse l'électroaimant, attirant ainsi la contre-plaque et maintenant la porte fermée.

Z

Zone d'accès : zone à accès restreint contrôlée par un lecteur. Une zone peut contenir plusieurs autres zones, notamment une pièce ou un groupe de pièces, un parking, une zone protégée par une barrière, etc.