

VINGERAFDRUK TOEGANGSCONTROLE SYSTEEM

1 Inlezen van gebruikers in het systeem

U heeft 2 mogelijkheden om gebruikers toe te voegen. Ofwel gebruikt u de USB lezer (optie) die direct aangesloten is op de PC met geïnstalleerde registratiesoftware, ofwel gebruikt u één van de vingerscanners uit uw toegangscontrole systeem.

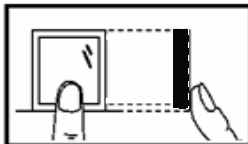
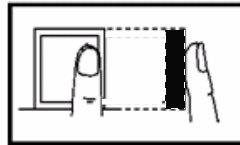
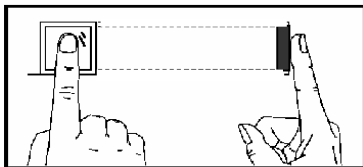


USB lezer



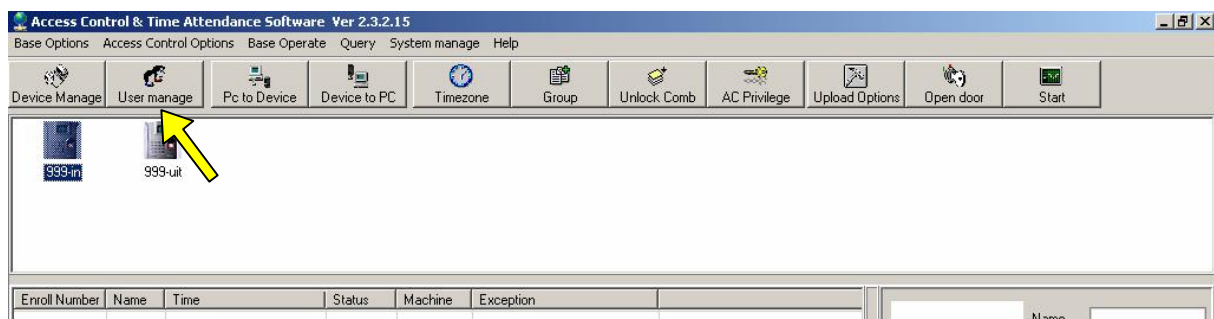
Toegangscontrole lezer

2 Correcte plaatsing van de vinger op de sensor



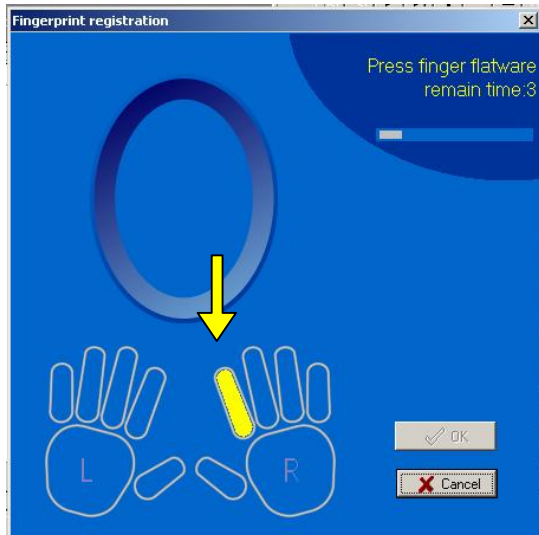
3 Procedure

3.1 Start de registratiesoftware (Access Control & Time Attendance Software). Klik de functie "User manage"



- ❶ Voeg een nieuwe gebruiker toe met [+].
- ❷ Kies [Enroll with sensor] indien u een USB scanner heeft.

- ❸ Open het inleesscherm [Enroll], kies een vinger, plaats uw vinger op de lezer en volg de instructies op het scherm. Indien de kwaliteit van de scan voldoende is, wordt een tweede en derde scan gevraagd van de zelfde vinger. Herhaal deze procedure voor ten minste 3 vingers van elke hand.



- ❹ Kies [Enroll with Fingerprint device] indien u een toegangscontrole lezer gebruikt voor inlezen.
- ❺ Kies de toegangscontrole lezer die u wilt gebruiken voor het inlezen.

Vervolg met het inlezen van de vingers volgens beschrijving ❸

Opmerking: Indien bepaalde vingers moeilijk ingelezen worden met de USB lezer, kan u proberen met de toegangscontrole lezer. Het mag voorkomen dat vingers niet ingelezen kunnen worden. In dit geval kan een extra kaartlezer een oplossing bieden. Neem hiervoor contact op met uw installateur.